



Manual de trámites y servicios

OFICIALIA MAYOR

No.	Nombre del Trámite	Clasificación	
01	Carta de Residencia y/o Domicilio	Trámite X	Servicio
Descripción y Objetivo		Tiempo de Respuesta	
Documento con fotografía que se expide regularmente a personas que no cuentan con ninguna identificación oficial sirve para realizar trámites en el Registro Civil, Notaria Publica, Licencia de Manejo, etc.		1 hora Máximo	
Costo	Área de Pago	Comprobante a obtener	Vigencia del comprobante
\$ 46.00 (Cuarenta y Seis pesos 00/100Mn)	Tesorería Municipal	Carta de Residencia y/o Domicilio	3 meses a partir de la fecha de expedición
Usuarios		Horario de Atención	
Público en general		Lunes a Viernes de 8:00 am a 4:00 pm	
Dirección responsable		Área en la que se presta el trámite o servicio	
Atención Ciudadana		Oficialía Mayor	
Dirección		Números telefónicos	
Plaza principal Ote. No. 50 Zona Centro		346 787 21 52 Ext. 123	
Requisitos			
<ul style="list-style-type: none"> • 2 Fotografías a Color Tamaño Credencial • Copia de Acta de Nacimiento • Comprobante de Domicilio <p>** En caso de los menores de edad, acudir acompañados de su Madre o Padre con credencial de elector.</p>			
Fundamento Jurídico		Formato a utilizar	
Artículo 263 del Reglamento General		Oficio	
Comentarios o sugerencias al usuario			
Sin comentarios			
Nombre y Cargo del Responsable de la Información		Vo. Bo.	
Lic. Petra Alejandra Padilla Sandoval Oficial Mayor		Maestro. Abel Hernández Márquez Presidente Municipal	

Elaboró:

Gerencia de gabinete

Fecha de elaboración:

4

Fecha de actualización:

1

Código:

MTS-NDM-NT-01

Manual de Trámites y Servicios - Nombre Dependencia Municipal - Nombre Trámite- 01



Manual de trámites y servicios

OFICIALIA MAYOR

No.	Nombre del Trámite	Clasificación	
02	Carta de Identificación	Trámite X	Servicio
Descripción y Objetivo		Tiempo de Respuesta	
Documento con fotografía que se expide a personas que radican en Estados Unidos y que no cuentan con ninguna identificación oficial.		Se entrega al día siguiente	
Costo	Área de Pago	Comprobante a obtener	Vigencia del comprobante
\$ 196.00 (Ciento Noventa y Seis pesos 00/100Mn)	Tesorería Municipal	Carta de Identificación	3 meses a partir de la fecha de expedición
Usuarios		Horario de Atención	
Público en general		Lunes a Viernes de 8:00 am a 4:00 pm	
Dirección responsable		Área en la que se presta el trámite o servicio	
Atención Ciudadana		Oficialía Mayor	
Dirección		Números telefónicos	
Plaza principal Ote. No. 50 Zona Centro		346 787 21 52 Ext. 123	
Requisitos			
<ul style="list-style-type: none"> • 2 Fotografías a Color Tamaño Credencial • Copia de Acta de Nacimiento • 2 Testigos que sean familiares del interesado con copia de su credencial de elector y que acudan a firmar. 			
Fundamento Jurídico		Formato a utilizar	
Artículo 263 del Reglamento General		Oficio	
Comentarios o sugerencias al usuario			
Sin comentarios			
Nombre y Cargo del Responsable de la Información		Vo. Bo.	
Lic. Petra Alejandra Padilla Sandoval Oficial Mayor		Maestro. Abel Hernández Márquez Presidente Municipal	

Elaboró:

Gerencia de gabinete

Fecha de elaboración:

4

Fecha de actualización:

1

Código:

MTS-NDM-NT-01

Manual de Trámites y Servicios - Nombre Dependencia Municipal - Nombre Trámite- 01



Manual de trámites y servicios

OFICIALIA MAYOR

No.	Nombre del Trámite	Clasificación	
03	Campaña de Reforestación	Trámite X	Servicio
Descripción y Objetivo		Tiempo de Respuesta	
Vale que se expide para recoger arboles pequeños para plantar en terrenos particulares en el Municipio.		1 hora Máximo	
Costo	Área de Pago	Comprobante a obtener	Vigencia del comprobante
Gratuito	N/A	Vale	1 Mes para recoger los arboles
Usuarios		Horario de Atención	
Público en general		Lunes a Viernes de 8:00 am a 4:00 pm	
Dirección responsable		Área en la que se presta el trámite o servicio	
Atención Ciudadana		Oficialía Mayor	
Dirección		Números telefónicos	
Plaza principal Ote. No. 50 Zona Centro		346 787 21 52 Ext. 123	
Requisitos			
<ul style="list-style-type: none"> 2 Copias de la Credencial de Elector en la parte superior de las hojas 			
Fundamento Jurídico		Formato a utilizar	
Artículo XXX		Oficio	
Comentarios o sugerencias al usuario			
Sin comentarios			
Nombre y Cargo del Responsable de la Información		Vo. Bo.	
Lic. Petra Alejandra Padilla Sandoval Oficial Mayor		Maestro. Abel Hernández Márquez Presidente Municipal	

Elaboró: Gerencia de gabinete
 Fecha de elaboración: 4
 Fecha de actualización: 1
 Código: MTS-NDM-NT-01
 Manual de Trámites y Servicios - Nombre Dependencia Municipal - Nombre Trámite- 01