



Actividades mensuales relacionadas a las actividades del
área: CATASTRO MUNICIPAL

DIRECTORA: ABOGADA CLAUDIA LIZETH PEREZ GONZALEZ

NOTA: CON LAS MEDIDAS NECESARIAS ANTE EL COVID-19

Enero 2021						
L	M	X	J	V	S	D
				1 VACACIONES CORRESPONDIENTES AL SEGUNDO PERIODO VACACIONAL	2 DIA INHABIL	3 DIA INHABIL
4 VACACIONES CORRESPONDIENTES AL SEGUNDO PERIODO VACACIONAL	5 VACACIONES CORRESPONDIENTES AL SEGUNDO PERIODO VACACIONAL	6 VACACIONES CORRESPONDIENTES AL SEGUNDO PERIODO VACACIONAL	7 TRABAJO DE OFICINA	8 TRABAJO DE OFICINA	9 DIA INHABIL	10 DIA INHABIL
11 TRABAJO DE OFICINA	12 TRABAJO DE OFICINA	13 TRABAJO DE OFICINA	14 TRABAJO DE OFICINA	15 TRABAJO DE OFICINA	16 DIA INHABIL	17 DIA INHABIL
18 TRABAJO DE OFICINA (GUARDIAS)	19 TRABAJO EN CASA (GUARDIAS)	20 TRABAJO DE OFICINA (GUARDIAS)	21 TRABAJO EN CASA (GUARDIAS)	22 TRABAJO DE OFICINA (GUARDIAS)	23 DIA INHABIL	24 DIA INHABIL
25 TRABAJO EN CASA (GUARDIAS)	26 TRABAJO DE OFICINA (GUARDIAS)	27 TRABAJO EN CASA (GUARDIAS)	28 TRABAJO DE OFICINA (GUARDIAS)	29 TRABAJO EN CASA (GUARDIAS)	30 DIA INHABIL	31 DIA INHABIL