



Pueblo y Gobierno transformando

TEOCALTICHE

H. Ayuntamiento 2021-2024



AGENDA DE ACTIVIDADES RELACIONADAS DEL ÁREA
DE: "DESARROLLO RURAL Y ECONÓMICO".

NOMBRE DEL ENCARGADO DE ÁREA

L.C.P. ENRIQUE ALEJANDRO ROMO CERVANTES

AGOSTO

2022

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
1 Se entregaron los informes correspondientes del mes anterior y se entregaron vales para recoger arbolitos y se entregaron paquetes agrícolas.	2 Se dieron vales para recoger arbolitos. Atención al público.	3 Se realizó oficina para horas extras de los encargados del módulo de maquinaria. Atención al público.	4 Se realizó la última entrega de paquetes para el campo a quienes lo solicitaron y se asistió a reunión de transparencia.	5 Atención al público y trabajo interno.	6	7
8 Se imprimieron formatos para ser llenados por el personal de la maquinaria. Se realizaron 2 oficios para vacaciones de los del módulo. Oficio de apoyo para un integrante del módulo de maquinaria.	9 Se comenzó a subir la información correspondiente de nuestro departamento a la plataforma nacional de transparencia.	10 Se hizo el pedido de 6 toneladas de fertilizante para productores del campo.	11 Atención al público. Revisión de Proyectos y trabajo interno.	12 Se realizaron los oficios necesarios para la próxima reunión. Atención al público y trabajo interno de oficina. Se asistió a sala de cabildo a reunión vía zoom sobre el tema de Desempeño Municipal.	13	14
15 Se presentó el nuevo encargado de ATM. Se realizó bitácora del Jalisco. Se atendió al encargado de la empresa Agroalianza Fénix con el descargue del fertilizante.	16 Se realizó la entrega del fertilizante a las personas que lo solicitaron en total 6 toneladas.	17 Se asistió a la SADER en Guadalajara a una reunión de la Denominación del Chile Yahualica. Y se asistió a SEDECO para presentación y ver qué programas se abrirán próximamente.	18 Se realizó oficina de horas extras. Se miraron los puntos en Secretaría General para recabar información de INAFED.	19 Se entregó una evaluación que pidió el departamento de recursos humanos. Trabajo interno sobre la plataforma nacional de transparencia.	20	21
22 Se asistió a una reunión en el Auditorio Municipal. En sala de cabildo sobre INAFED. Se investigó sobre el programa de LICONSA.	23 Se continúa recabando información para el programa de INAFED. Se realizó 1 bitácora de obra.	24 Se continúa recabando información para el programa INAFED. Se reunió un grupo de mujeres emprendedoras para capacitaciones de FOJAL.	25 Se organizó y se realizó todo lo necesario para la reunión Distrital del Consejo de Desarrollo Rural Sustentable en Casa Pinta.	26 Se asistió a reunión de Directores. Se continúa recabando información para el INAFED.	27	28
29 Se recibió y dio contestación a un oficio de la Unidad de Transparencia sobre el módulo de maquinaria. Se recibió solicitud de caminos de Huehuetlán.	30 Se organizó lo necesario para la reunión del Consejo de Desarrollo Rural Sustentable del Municipio.	31 Se realizó Acta del Consejo y trabajo interno del departamento.	 Administración 2021-2024 TEOCALTICHE, JALISCO DESARROLLO RURAL Y ECONÓMICO			