

AGENDA DE ACTIVIDADES RELACIONADAS DEL AREA DE: DEPARTAMENTO JURÍDICO

NOMBRE DEL ENCARGADO DE AREA: LIC.
XOCHILT AGUILERA HERNÁNDEZ.

AGOSTO

2022

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
1 APOYO AL DEP. DE SEGURIDAD PUBLICA EN CONTESTACIÓN DE AMPARO Y OFICIOS TRABAJO EN OFICINA.	2 INFORMACIÓN DE FINIQUITOS, ESTUDIO DE EXPEDIENTE, TRABAJO EN OFICINA.	3 INFORMES Y AGENDAS, CERTIFICACIÓN DE PRUEBAS EXP. LABORAL 09/2022-C1 TRABAJO EN OFICINA	4 REUNIÓN EN SECRETARIA. ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LA LEY DE INGRESOS AUDIENCIA EN GUADALAJARA. ELABORACIÓN OFICIO OFICIALÍA MAYOR, ENTREGA DIF. TRABAJO EN OFICINA	5 APOYO A DIF EN RELACIÓN A TERMINACIÓN DE CONTRATOS, ELABORACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OBRA PÚBLICA ASESORÍA A DIRECCIÓN DE CATASTRO MPAL. TRABAJO EN OFICINA.	6	7
8 ELABORACIÓN DE 2 CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIO DE RECOMENDACIÓN 32/2022 DE DERECHOS HUMANOS ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS NOMBRAMIENTO Y REVOCACIÓN DE DOM. Y ABOGADO TRABAJO EN OFICINA	9 APOYO A SECRETARIA GRAL. EN CONTESTACIÓN DE SOLICITUD DE CAMBIO DE LICENCIA, CONTESTACIÓN DE AMPARO 2275/2021-III, CONTRATO RENTA LOCAL MERCADO TRABAJO EN OFICINA	10 APOYO A CATASTRO, APOYO CONTESTACIONES DE OFICIOS PRESIDENCIA. TRABAJO EN OFICINA,	11 ELABORACIÓN DE EXPOSICIÓN DE MOTIVOS DE LA LEY DE INGRESOS TRABAJO EN OFICINA.	12 ESTUDIO PARA ELABORACIÓN DE LEY DE INGRESOS REUNIÓN SECRETARIA, ELABORACIÓN DE OFICIO PRESIDENCIA DERECHOS HUMANOS, TRABAJO EN OFICINA.	13	14
15 SALIDA A GUADALAJARA A AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO, APOYO A TESORERÍA, ELABORACIÓN DE OFICIOS JUBILADOS, TRABAJO EN OFICINA.	16 AUDIENCIA TRIBUNAL DE ARBITRAJE Y ESCALAFÓN EN GDL. EXP. 09/2022-C1, Y RATIFICACIÓN DE CONVENIO DE PAGO DE LAUDO DEL EXP. 424/2012, ELABORACIÓN DE REPORTE DE ACTIVIDADES ANUAL, OFICIO PARA JUBILADOS, APOYO EN ENTREGA Y RECEPCIÓN DE CONTRALORÍA MUNICIPAL, TRABAJO EN OFICINA.	17 APOYO SINDICATURA, PRESENTACIÓN INFORME JUSTIFICADO EXP. 1084/2022, FIRMA DE ESCRITURA EN NOTARIA EN AGUASCALIENTES, ATENCIÓN AL PÚBLICO EN OFICINA, TRABAJO EN OFICINA.	18 ELABORACIÓN DE OFICIOS PARA DIRECCIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES, ELABORACIÓN DE OFICIO PARA INSTITUTO DE PENSIONES, ELABORACIÓN DE OFICIOS A MÉTODOS ALTERNOS, OFICIO DE ENTREGA A DIF EXP. JURI. VOLUNTARIA TRABAJO EN OFICINA.	19 ESTUDIO PARA ELABORACIÓN AMPARO DEL EXPEDIENTE 297/2011, TRABAJO EN OFICINA	20	21

22 REUNIÓN Y RECOPIACIÓN DE DOCUMENTOS DE INAFED TRABAJO OFICINA	23 ANÁLISIS DE DEMANDA LABORAL 1881/2021-C2, ELABORACIÓN DE CONTRATOS DE OBRAS PUBLICAS TRABAJO OFICINA	24 SALIDA A GUADALAJARA AUDITORIA SUPERIOR Y TRIBUNAL DE ARBITRAJE EXP. 1268/2021-D3, ELABORACIÓN DE PROYECTO DE DIAGNÓSTICO SIPINNA, TRABAJO EN OFICINA	25 ANÁLISIS Y ESTUDIO DE LA DEMANDA LABORAL 792/2022-D2 TRABAJO EN OFICINA	26 ELABORACIÓN DE CONVENIO DE TERMINACIÓN LABORAL, ELABORACIÓN DE CONTRATOS, ESTUDIO DE CONTESTACIÓN DE DEMANDA LABORAL TRABAJO EN OFICINA	27	28
29 ELABORACIÓN DE DENUNCIAS. TRABAJO OFICINA.	30 ELABORACIÓN DE AMPARO, ELABORACIÓN DE DENUNCIAS, TRABAJO EN OFICINA.	31 ELABORACIÓN DE AMPARO 157/2002, CONTESTACIÓN DERECHOS HUMANOS TRABAJO EN OFICINA.	1	2	3	4

NOTAS: CABE MENCIONAR QUE LAS ACTIVIDADES MENCIONADAS ANTERIORMENTE PUEDEN LLEGAR A MODIFICARSE DEBIDO A LOS IMPREVISTOS QUE SE PRESENTEN EN DÍA A DÍA A DESEMPEÑAR DENTRO DEL ÁREA DE TRABAJO.

SIN MÁS QUE MANIFESTAR QUEDO A USTED COMO SU ATENTA Y SEGURA SERVIDORA.



Administración 2021-2024
 TEOCALTICHE
 DEPARTAMENTO JURÍDICO

TEOCALTICHE
ATENTAMENTE.

LIC. XOCHILT AGUILERA HERNÁNDEZ.
 DIRECTORA DEPARTAMENTO JURÍDICO.