

Dependencia: ORGANO INTERNO DE CONTROL.

No. De Oficio: 34OIC/OF19/2022.

Asunto: AGENDA MENSUAL DE NOVIEMBRE 2022.

LIC. SANDRA GONZALEZ MORA

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y COORDINACIÓN DE ARCHIVO.

PRESENTE.-

Por medio del presente reciba usted un cordial saludo, ocasión que aprovecho para desejarle éxito en sus actividades diarias; tengo a bien presentarle la agenda correspondiente de las labores realizadas durante el mes de NOVIEMBRE del año dos mil veintidós, labores de las cuales la mayoría se realizaron en apoyo de la Dirección del Departamento Jurídico los cuales le enlisto a continuación:

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
		<p>1.- Análisis y estudio del expediente laboral 2426/12-C1, que se tramita ante el Tribunal de Arbitraje y Escalafón; Elaboración de informes a la Dirección de Transparencia.</p>	<p>2.- DIA INHABIL. Participación en el desfile de las Catrinas.</p>	<p>3.- Continuación del estudio del expediente laboral 2426/12-C1; Participación en la peregrinación con motivo de las fiestas patronales.</p>	<p>4.- Salida a Lagos de Moreno, para atender diligencias ante el Ministerio Público; Trabajo en oficina.</p>	5
6	<p>7.- Se acudió a la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, a la audiencia con número de expediente 0100/22, que se tramitó ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.</p>	<p>8.- Elaboración de pruebas en el expediente 0309/22, que se tramita ante el Tribunal de Arbitraje y Escalafón.</p>	<p>9.- Se acudió con la Jueza de Primera Instancia con Sede en Jesús María, Aguascalientes para coordinar evento de erradicación de violencia en contra la mujer.</p>	<p>10.- Junta en Cabildo, para coordinación de evento de erradicación de violencia contra de la mujer.</p>	<p>11.- DIA INHABIL.</p>	12

13.-	14.- Trabajo administrativo de oficina.	15.- Traslado a Guadalajara para la celebración de la audiencia con número de expediente 0309/22-A, que se tramita en el Tribunal de Arbitraje y Escalafón.	16.- Trabajo en oficina; Apoyo en la elaboración de contestaciones a solicitudes de derechos humanos.	17.- Apoyo en la elaboración de recurso de revocación.	18.- Participación en la Inauguración de evento en conmemoración al Día Internacional de la Erradicación de la Violencia en contra de la Mujer.	19
20	21.- INHABIL	22.- Estudio de demanda; Trabajo de oficina.	23.- Apoyo en la elaboración de contestación de demanda; Trabajo de oficina.	24.- Revisión de expediente laboral; Trabajo administrativo de oficina.	25.- Participación en la clausura de la conmemoración del día Internacional de Erradicación de la Violencia en contra de la Mujer	26
27	28.- Elaboración de recurso de revisión derivado del amparo con número 0297/21.	29.- Reunión para la planeación de adornos navideños.	30.- Apoyo en el estudio de la contestación a demanda laboral con número de expediente 0832/22, que se tramita ante el Tribunal de Arbitraje y Escalafón.			



Sin más que manifestar quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE**

**TEOCALTICHE, JALISCO A 01 DE DICIEMBRE DE 2022.**

**LIC. OMAR AGUILERA HERNANDEZ**  
**AUTORIDAD INVESTIGADORA**  
**ORGANO INTERNO DE CONTROL**  
**ADMINISTRACION 2021-2024.**



**LIC. ANA TERESA SANCHEZ MUÑOZ**  
**AUTORIDAD SUBSTANCIADORA**  
**ORGANO INTERNO DE CONTROL**  
**ADMINISTRACION 2021-2024.**