

JUNIO

2023

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
			1 Realización de las últimas declaraciones patrimoniales de los integrantes de la oficina de educación, Apoyo con transporte a la oficina de contraloría para realizar las compras.	2 Apoyo con transporte a los estudiantes de la Técnica #72 a la ciudad de San Juan de los Lagos. Apoyo con transporte a los alumnos de la Técnica #123 a la ciudad de San Juan de los Lagos.	3	4
5 Atención al público en oficina. Reparto de vales para recoger arbolitos en el vivero y continuar con la reforestación. Coordinación con los choferes para las rutas programadas a lo largo de la semana.	6 Atención al público en oficina. Reparto de vales para recoger arbolitos en el vivero y continuar con la reforestación. Apoyo a la oficina de cultura ya que la directora se encuentra de licencia.	7 Atención al público en oficina. Reparto de vales para recoger arbolitos en el vivero y continuar con la reforestación. Coordinación con presidente municipal para el apoyo de transporte a seguridad publica	8 Atención al público en oficina. Reparto de vales para recoger arbolitos en el vivero y continuar con la reforestación. Coordinación para comenzar a planear el festejo para el bicentenario de Jalisco.	9 Atención a los ciudadanos en la oficina de educación. Apoyo a la oficina de desarrollo social para dar información acerca de los materiales que se tienen a la venta.	10	11
12 Recepción de documentos para renovación de expedientes de transporte para estudiantes. Apoyo a la oficina de desarrollo social para dar información acerca de los materiales que se tienen a la venta.	13 Recepción de documentos para renovación de expedientes de transporte para estudiantes. Reparto de vales para recoger arbolitos en el vivero y continuar con la reforestación.	14 Asistencia en el concurso de Conocimientos en la comunidad de Mechoacanejo, en la Sec. #123. Atención al ciudadano en la oficina de educación,	15 Apoyo con transporte a los estudiantes de la Técnica #72, al municipio de Mexicacan. Apoyo con transporte a los alumnos de la Técnica #123, al municipio de Mexicacan.	16 Acto cívico en la plaza principal para celebrar el bicentenario de la Fundación del estado de Jalisco, Iluminación de la fachada de la presidencia municipal con los colores de la bandera de Jalisco.	17	18
19 Recepción de solicitudes nuevas de transporte para estudiantes. Atención a los ciudadanos en la oficina de educación. Apoyo a la oficina de desarrollo social para dar información acerca de los materiales que se tienen a la venta.	20 Seguimos entregando vales para arbolitos y seguir reforestando el municipio. Recibimos todo tipo de solicitudes de las escuelas y resolvemos las que estén a nuestro alcance.	21 Continuamos con el registro de nuestros documentos que se llevarían a la oficina de archivo, para desocupar un poco la oficina de educación. Organización de documentos y listas de asistencia,	22 Coordinación con los choferes para las rutas programadas en el fin de semana. Recibiendo de solicitudes pendientes. Posible reunión del consejo de educación.	23 Entrega de documentos al departamento de transparencia para revisar nuestro archivo que se debe resguardar. Recibimiento de solicitudes en la oficina y apoyo a la oficina de desarrollo social.	24	25
26 Apoyo de transporte al departamento de cultura para llevar la danza del DIF, al municipio de Villa Hidalgo.	27 Se comienza hacer el grafiti de tapetes de tejido que e realizara para conmemorar el día de los niños sordo-ciegos.	28 Recepción de solicitudes nuevas de transporte para estudiantes.	29 Se comienza con el reporte del mes de junio y la agenda del mes de junio, Entrega de vales para arbolitos.	30 Se entregan los docuemtnos a transparencia, para actualizar la plataforma. Entrega de vales para arbolitos.	31	

Notas: Cabe aclarar que las actividades mencionadas anteriormente pueden llegar a modificarse debido a los imprevistos que se presenten en día a día a desempeñar dentro del área de trabajo.

