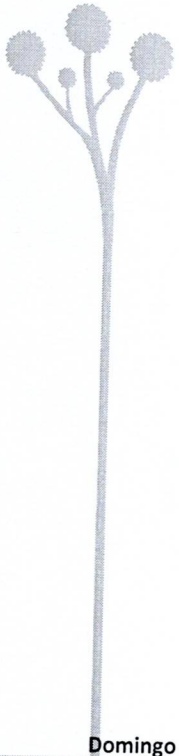
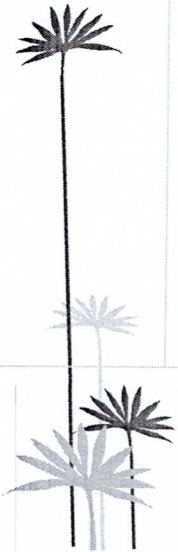


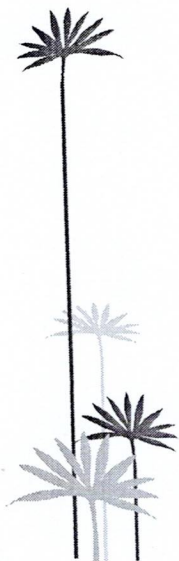
# FEBRERO 2024

OFICIO NO.20TR-007-2024  
 AGENDA DE ACTIVIDADES RELACIONADA  
 CON LA COMICION: DEPARTAMENTO DE  
 REGLAMENTOS MUNICIPAL.

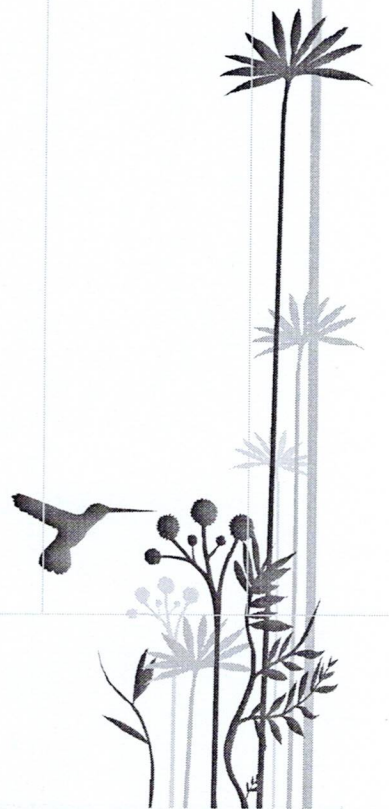
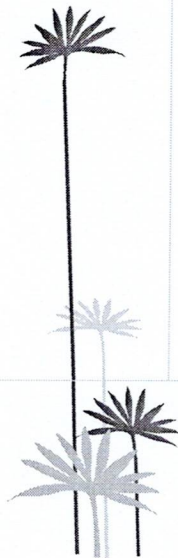
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
			<p>1            Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,            Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p>	<p>2            Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,            Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.            Se entregó Contestación a Diana Michelle Saldaña Lozano.            Se entregó solicitud a Dionisio Valdez López.</p>	<p>3            DIA NO LABORABLE</p>	<p>4            DIA NO LABORABLE</p>



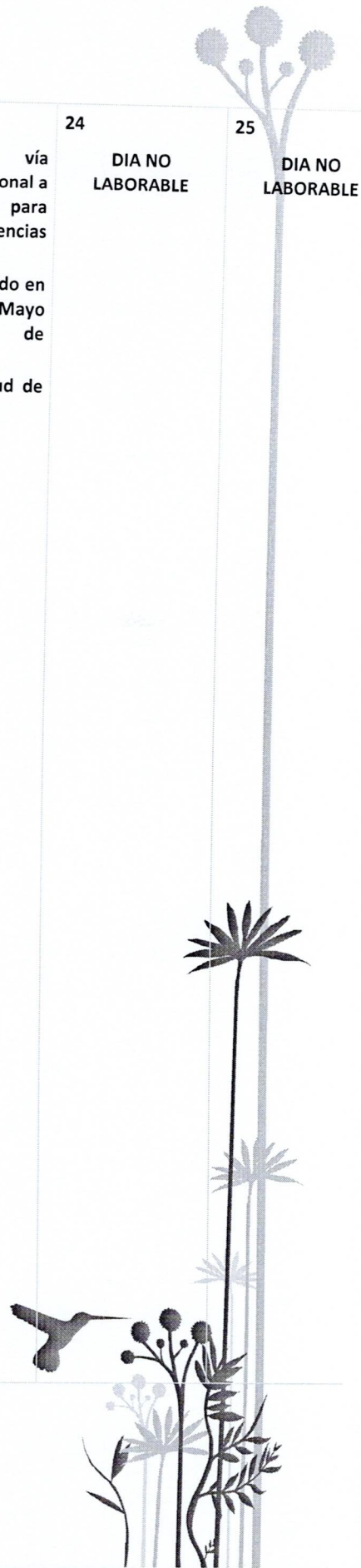
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
<p>5</p> <p><b>DIA NO LABORABLE</b></p>	<p>6</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Se Notificó a la señora Ma. Leticia Sandoval Álvarez.</p> <p>Se hizo la Agenda Mensual.</p>	<p>7</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Se recibió la Solicitud para dar de baja Licencia Mpal a nombre de Laura Cristina Cervantes.</p> <p>Se tomó fotografía para Gefets.</p> <p>Se recibió solicitud de cambio de Actividad de Virginia.</p>	<p>8</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p>	<p>9</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p>	<p>10</p> <p><b>DIA NO LABORABLE</b></p>	<p>11</p> <p><b>DIA NO LABORABLE</b></p>



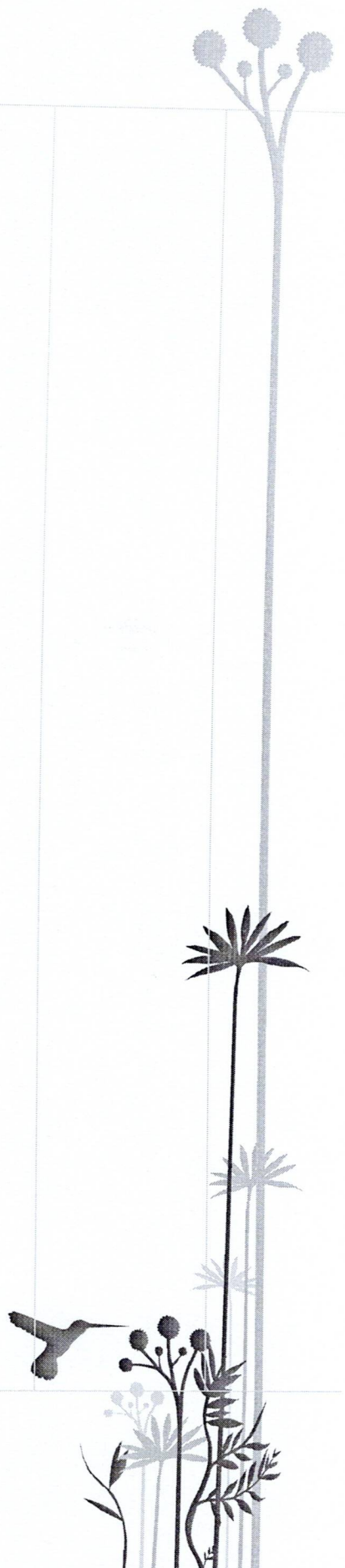
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
12	13	14	15	16	17	18
<p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Se fue a Belén para dar de baja 2 licencias Mpales.</p> <p>Se realizaron verificaciones dentro de la cabecera Municipal.</p>	<p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Se recibo oficio para dar baja de Licencia a nombre de la señora Ma. Refugio Muñoz.</p> <p>Se fue a Michoacanejo para notificaciones de Licencias Municipales.</p>	<p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Se realizó verificación en Mechoacanejo.</p>	<p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Se elaboración y entrego contestación al departamento de Desarrollo Rural.</p>	<p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Se entregaron Gafet a los comerciantes ambulantes.</p>	DIA NO LABORABLE	DIA NO LABORABLE



<p>19</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales, Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p>	<p>20</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales, Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p>	<p>21</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales, Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia. Se asistió al evento para la entrega de Patrullas.</p>	<p>22</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales, Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia. Se entregaron gafets a comerciantes semi-fijos.</p>	<p>23</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales, Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia. Se recibo solicitud de baja de Licencia.</p>	<p>24</p> <p>DIA NO LABORABLE</p>	<p>25</p> <p>DIA NO LABORABLE</p>
---	---	--	---	--	-----------------------------------	-----------------------------------



<p>26</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Recepcion de solicitud de baja de Licencia Municipal de Bodega Aurrera</p>	<p>27</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Se realizó verificaciones en Belen del Refugio de este Municipio</p>	<p>28</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Se entregó contestación de permiso semi fijo en plaza principal.</p>	<p>29</p> <p>Se atendió vía telefónica y personal a comerciantes, para informes de licencias Municipales,</p> <p>Se hizo el recorrido en el Andador 5 de Mayo para la lista de asistencia.</p> <p>Se Recibió oficio de Patrimonio.</p>
--	--	--	--



Sin más que manifestar quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE**  
**TEOCALTICHE, JALISCO A 4 DE MARZO DE 2024.**



---

**LIC. ERIKA CARO MACIAS.**  
**REGLAMENTOS MUNICIPAL**  
**ADMINISTRACION 2021-2024.**

