

## AGENDA DE ACTIVIDADES

### PATRIMONIO MUNICIPAL

**JULIO 2025**

**ENCARGADO DE AREA:  
DANIEL PEREZ CHAVEZ**

LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB	DOM
	<b>1</b> TRAMITES PARQUE VEHICULAR ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>2</b> TRAMITES PARQUE VEHICULAR ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>3</b> TRAMITES PARQUE VEHICULAR ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>4</b> TRAMITES PARQUE VEHICULAR ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>5</b> DIA INHABIL	<b>6</b> DIA INHABIL
<b>7</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>8</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>9</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>10</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>11</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>12</b> DIA INHABIL	<b>13</b> DIA INHABIL
<b>14</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ELABORACION DE DOCUMENTOS	<b>15</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ELABORACION DE DOCUMENTOS	<b>16</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ELABORACION DE DOCUMENTOS	<b>17</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL DEPURACION DE EXPEDIENTES VEHICULARES	<b>18</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL DEPURACION DE EXPEDIENTES VEHICULARES	<b>19</b> DIA INHABIL	<b>20</b> DIA INHABIL
<b>21</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL RECIBO DE DOCUMENTACION BIENES INMUEBLES	<b>22</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL RECIBO DE DOCUMENTACION BIENES INMUEBLES	<b>23</b> CAPACITACION SEGUIMIENTO A TRAMITES VEHICULARES ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>24</b> ELABORACION DE DOCUMENTOS ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>25</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL RECIBO DE DOCUMENTACION BIENES INMUEBLES	<b>26</b> DIA INHABIL	<b>27</b> DIA INHABIL
<b>28</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ELABORACION DE DOCUMENTOS	<b>29</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ELABORACION DE DOCUMENTOS	<b>30</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	<b>31</b> DISTRIBUCION DE PERSONAL ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	Administración 2024-2027		

D. P. C.



Teocaltiche, Jalisco  
PATRIMONIO MUNICIPAL

Tel. 01 (346) 787 2152 y 787 2142  
Plaza principal Ote N° 50/ C.P. 47200  
Col. Centro / Teocaltiche, Jalisco.

*Lo que todos queremos*

PATRIMONIO MUNICIPAL		JULIO 2025
TRAMITES VARIOS	Trámites varios, se incluyen levantamiento y seguimiento de reportes ante la aseguradora	
	Seguimiento constante a todo tipo de trámites vehiculares , los cuales incluyen refrendos, cambio de placas, denuncias por pérdida de placas, etc.	
ACTUALIZACION DE INVENTARIOS	Sobre la actualización de inventarios, se incluyen las altas y bajas de inventario y resguardos correspondientes	
DISTRIBUCION DE PERSONAL	Se distribuye diariamente el personal a cargo del departamento, de acuerdo a las necesidades del mismo.	
ELABORACION DE DOCUMENTOS	Se elaboran documentos varios, tales como oficios de compra, requisiciones y comprobación de la evidencia de las compras.	
DEPURACION DE EXPEDIENTES VEHICULARES	Se revisan y depuran todos expedientes permanentemente eliminando documentos obsoletos y no necesarios de los mismos.	
RECIBO DE DOCUMENTACION (BIENES INMUEBLES)	Se inició con la recepción de información de las primeras cuentas catastrales, con la intención de actualizar los bienes inmuebles del Municipio.	

Administración 2024-2027

*D.P.C*

DANIEL PEREZ CHAVEZ  
ENCARGADO DE PATRIMONIO MUNICIPAL



Teocaltiche, Jalisco  
PATRIMONIO MUNICIPAL