

**NOMBRE DEL REGIDOR: MARIA MAGDALENA ESCOBEDO PONCE
MES DE OCTUBRE 2024**

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
		1 Presentación por la presidenta municipal del cabildo y sus directores al personal que labora en Presidencia Municipal	2 Gestionar transporte con la Lic. Marcela Pedroza para trasladar al grupo de baile moderno de Teocaltiche al teatro del pueblo de la Colonia Francisco Villa de Mechoacanejo	3 Asistir a la colonia Francisco Villa al evento cultural . Gestionar apoyo de vale de gasolina para trasladar al grupo folclórico de Aguatinta. Gestionar con la Presidenta el permiso para los gallos a caballo en la colonia para el sábado 5 en la colonia Francisco Villa de Mechoacanejo.	4 Gestionar transporte con la directora de educación para el grupo Baile Terapia de Teocaltiche a la colonia Francisco Villa de Mechoacanejo o Asistir al evento cultural de la Francisco Villa para colocar banda a las reinitas de las fiestas patronales.	5
6 Reunión con choferes de las urban y del camioncito para conocer sus inquietudes y ponerme a sus ordenes	7 Llevar solicitud con el director de obras públicas para que enviara la pluma para reponer lámparas fundidas.	8 Gestionar con Margarita y José Luis Secretario General permisos para jaripeos 25 de diciembre y 1º de enero	9 Gestionar la elaboración de las calendas para la feria con Víctor Hugo Cruz Rodríguez.	10 Entregar oficio a encargada de la rondalla del grupo CRED de Aguascalientes para participar en el evento del Artesano durante la feria.	11 Gestionar con el tesorero municipal vale de gasolina para trasladar a alumnos del Cobaej y de la secundaria Niños Héroeos de Mechoacanejo a Aguatinta	12
13 Asistir al "Lanzamiento oficial de la fiesta patronal Teocaltiche 2024" en la plaza principal.	14 Visitar a personas de Mechoacanejo para planear el arreglo del carro alegórico para el desfile de apertura de la feria.	15 Gestionar permiso en movilidad para el evento del 2 de noviembre en Mechoacanejo a solicitud del Señor Cura. Reunión con encargados de equipos de la liga infantil en la cancha municipal.	16 Entregar documentación de la delegación municipal de Mechoacanejo en Presidencia Visitar a personas vulnerables de Mechoacanejo para programa de invierno por parte del DIF municipal.	17 Atender solicitud de tejaban del kínder Los Perez de Mechochoacanejo, canalizando el oficio a la directora de educación. Asistir a la final de voleibol varonil en Mechoacanejo.	18 Visitar escuelas primarias, jardín de niños y telesecundarias de el Salitre, Soyatal, Buena Vista y La Parrita para conocer sus necesidades y presentarnos con los maestros. Gestionar con el tesorero municipal vale de gasolina para trasporte de alumnos de Cobaej y de la telesecundaria de	19 Asistir y participar en torneo de voleibol femenil para recabar fondos para Susana García que tiene cáncer (cooperación económica para premiación)

					Mechoacanejo o a Aguatinta. Participar en la marcha de la lucha contra el cáncer y evento en el auditorio municipal.	
20	21 Tratar asuntos relacionados con el tema de educación con la Directora del área. Entregar documentos al Secretario General.	22 Asistir a final de voleibol femenil en Mechoacanejo a premiar. Asistir a elección de delegado municipal de Mechoacanejo .	23	24	25 Gestionar con el tesorero municipal vale de gasolina para traslado de alumnos de telesecundaria y Cobaej de Mechoacanejo o a Aguatinta.	26
27 Asistir a Rancho Los Pocitos a una comida con el señor Melitón Olmos.	28	29	30 Visitar la escuela de atletismo a cargo del profesor Salvador Mercado. Visitar escuela de básquet bol Toros a cargo del profesor José Manuel Ibarra Asistir a la inauguración de la feria.	31		

Se informa que las actividades descritas anteriormente pueden llegar a modificarse debido a los imprevistos que se presenten en el día a día en las áreas de trabajo.

Durante este mes se realizara por lo menos una reunión de Cabildo de carácter ordinario y las que sean necesarias de carácter extraordinario.