

## MES DE AGOSTO 2025

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
				1 1er MERCADO DE JOVEN EMPRENDEDOR AUDITORIO MUNICIPAL.	2 DÍA INHÁBIL	3 DÍA INHÁBIL
4 TRABAJO DE OFICINA  APOYO EN LA CAMPAÑA DE SALUD MECHOACANEJO	5 TRABAJO DE OFICINA  CURSO DE RECICLA Y CREA.  APOYO A LA CAMPAÑA DEL TRABAJO SALUD EN HUEJOTITLAN.	6  TRABAJO DE OFICINA	7 INVITACIÓN A LA FINAL REGIONAL DE SUENAN LAS JUVENTUDES.  TRABAJO DE OFICINA  CURSO DE RECICLA Y CREA.	8  TRABAJO DE OFICINA	9 DÍA INHÁBIL	10 DÍA INHÁBIL
11  TRABAJO DE OFICINA	12 TRABAJO DE OFICINA  CURSO DE RECICLA Y CREA.	13 SE ENTREGO EL INFORME DE GOBIERNO DEL DAJUT  SE PREPARAN ARCHIVOS PARA LA CAPSULA DEL TIEMPO  REUNIÓN CON DIRECTORA DEL DIF.	14 CLAUSURA DE RECICLA Y CREA EN EL AUDITORIO MUNICIPAL  SE ENTERRO LA CAPSULA DEL TIEMPO EN LA PLAZA PRINCIPAL.	15 ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS A LOS JOVENES MAS DETACADOS DE TEOCALTICHE  * TORNEO DE VOLEIBOL A LAS JUVENTUDES  *REUNIÓN CON EL COMITÉ DE LA FERIA.	16 DÍA INHÁBIL	17 DÍA INHÁBIL
18 ENTREGA Y LLENADO DE INFORME DEL DAJUT.  REALIZACIÓN DE BOCETOS DE CATRINAS.	19 TRABAJO DE OFICINA  REALIZACIÓN DE BOCETOS PARA CATRINAS	20 TRABAJO DE OFICINA  REUNIÓN VIRTUAL CON DIRECCIÓN ESTATAL	21 RALIZACIÓN DE DECORACIÓN Y BOCETOS  CLAUSURA DE CURSOS DE VERANO EN HUEJOTITLAN.	22 REUNIÓN CON DIRECTORA DEL DIF PARA PREPARATIVOS DE MISS CHIQUITITA  CURSO EN LINEA DE INTRODUCCIÓN A LA GESTION DE ARCHIVOS.	23 DÍA INHÁBIL	24 DÍA INHÁBIL
25  CURSO EN LINEA AL INTRODUCCIÓN AL ARCHIVO	26  TRABAJO DE OFICINA	27  TRABAJOS DE OFICINA	28 APOYO PARA REALIZAR LOS ADORNOS DEL MES PATRIO A CULTURA  TRABAJO DE OFICINA	29 APOYO PARA REALIZAR ADORNOS DEL MES PATRIO A CULTURA,  TRABAJO DE OFICINA  INVITACIÓN A INMERSO JUVENTUDES	30 DÍA INHÁBIL	31 DÍA INHÁBIL

## GLOSARIO

### 1.- 1ER Mercado de Jóvenes Emprendedores

Se organizo, se planeó y se llevó a cabo el mercado de jóvenes el 31 de julio donde se pretendía, brindar el apoyo a jóvenes que apenas están empezando en este ámbito, como también, darlos a conocer en el municipio, generando apoyo y reconocimiento a cada uno de ellos.

### 2.-Trabajos de oficina

Los trabajos de oficina que se realizan en esta área, es crear documentos, realizar estrategias, realizar análisis de las actividades donde se hacen mejoras, organización y creación de actividades.

### 3.-Apoyo en Campaña de Salud

Se brindo apoyo en las actividades de la clausura de la campaña de salud, en actividades recreativas y deportivas con los jóvenes, donde se enriquecen los jóvenes de la delegación y desarrollan el habito de la actividad física.

### 4.-Curso de Recicla y Crea

La dirección de Cultura nos invitó a participar en el curso de verano, donde la dirección del DAJUT, con gusto acepto brindar dicho curso, donde se les enseña a los niños realizar cosas, artículos u objetos, que pueden servir de adorno para su casa.

### 5.- Entrega de informe de gobierno de nuestra área

Se entrego el informe anual de todas las actividades realizadas, mostrando la cantidad de personas atendidas durante todo el plan de trabajo y el impacto que tuvieron en la sociedad dichas actividades.

### 6.- Organización de Capsula del Tiempo

Se organizo y se realizó la primer capsula del tiempo en el departamento del DAJUT, donde jóvenes y compañeros de trabajo, llevaron sus buenos recuerdos y disfrutaron de esta bella experiencia.

### 7.- Reuniones.

Se realizaron reuniones de directores, donde se plantearon forma de trabajo y también estrategias de cómo mejorar en nuestra área, para así, darle un mejor servicio a la ciudadanía. Así mismo, se realizaron otras con directora del DIF, para que checar actividades próximas a realizarse y por último tuvimos reunión virtual estatal, donde se plantearon formas de trabajo para actividades del mes de la juventud.

## **8.-Entrega de Reconocimientos**

Por medio de la Dirección, se les entregaron reconocimientos a los jóvenes del municipio en distintas áreas, como canto, dibujo, emprendedor, oradores, académico y deportivo, que llevaron el nombre de nuestro municipio a lo más alto.

## **9.- Torneo de Juventudes**

Se llevo a cabo un torneo de volei bol con los jóvenes, donde buscamos enriquecer sus habilidades, destrezas y el trabajo en equipo.

## **10.- Bocetos**

Se empezó con la realización de los diseños para las decoraciones de las próximas festividades a realizarse en las diferentes fechas.

## **11.- Curso en Línea Introducción al archivo**

Se llevo a cabo la capacitación y curso en línea, del tema Introducción al archivo, donde esta enriquece nuestro conocimiento en la elaboración de documentos.

## **12.- Apoyo en la realización de adornos**

Se apoyo a la dirección de Cultura, para la realización de adornos patrios, donde se decoraron desde cero.

## **13.- Invitaciones**

En este mes nos llegaron varias invitaciones, para diferentes actividades a realizarse a nivel regional o estatal. Dichas actividades eran la Final de Suenan las juventudes, Inmerso Juventudes. Que por situaciones de trabajo y otras actividades agendadas, no se pudo asistir.

## **14.- Apoyos Actividades**

Se solicitaron apoyos para algunas actividades a Presidenta Municipal y encargado de Hacienda, para la realización del torneo de Juventudes, la capsula del tiempo, la entrega de reconocimientos.

ATENTAMENTE



Administración 2024-2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



Teocaltiche, Jalisco  
DAJUT

**JAVIER ENRIQUE TORRES ALVARADO**  
**DIRECTOR DE DAJUT**

“2025, AÑO DE LA ELIMINACIÓN DE LA TRANSMISIÓN MATERNA INFANTIL DEL VIH Y LA SIFILIS EN JALISCO “

**Notas:** Cabe mencionar que las actividades mencionadas anteriormente pueden llegar a modificarse debido a los imprevistos que se presenten en día a día a desempeñar dentro del área de trabajo.