



# AGENDA DE ACTIVIDADES DE LA OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE AGUA POTABLE Y

## ALCANTARILLADO ADMINISTRACION TEOCALTICHE 2024-2027



**TEOCALTICHE**  
H. AYUNTAMIENTO  
2024 - 2027

# SEPTIEMBRE

| 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6                         | 7           |
|---|---|---|---|---|---------------------------|-------------|
| *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *SUPERVISION DE CUADRILLA | DIA INHABIL |
| 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13                        | 14          |
| *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *SUPERVISION DE CUADRILLA | DIA INHABIL |





**AGENDA DE ACTIVIDADES DE LA OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO**  
ADMINISTRACION TEOCALTICHE 2024-2027  
**SEPTIEMBRE**



**TEOCALTICHE**  
H. AYUNTAMIENTO  
2024 - 2027

| 29  | 30  |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|
| *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) | *COORDINACION DE CUADRILLAS<br>*COORDINACION DE PIPAS DE AGUA<br>*REDACCION DE OFICIOS<br>*ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO<br>*REALIZAR PRUEBAS DE CLORO<br>*TRABAJO DE CAMPO<br>*ATENDER VISITAS DEL ESTADO<br>*COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS<br>*REUNIONES<br>*ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA<br>*CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)<br>*MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO<br>*MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE (SIM) |  |  |  |  |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>NOTA: ALGUNAS ACTIVIDADES VAN VIARIANDO DEPENDEINDO A LAS NECESIDADES DE LA OFICINA.</b> |  |
| *COORDINACION DE CUADRILLAS:  | PASAR LA RUTA PARA ATENDER LOS REPORTES QUE LLEGUEN A LA OFICNA COMO FUGAS DE AGUA, FUGAS DE DRENAJE, CONEXIÓN DE SERVICIOS, TOMAS TAPADAS DE AGUA POTABLE, ETC.   |
| *COORDINACION DE PIPAS DE AGUA  | PASAR LA RUTA DIARIO PARA ABASTECER LAS NECESIDADES DE AGUA POTABLE EN ZONAS AFECTADAS.  |
| *REDACCION DE OFICIOS   | ELABORACION DE OFICIOS A LAS NECESIDADES DE LA OFICINA (SOLICITUDES, CONSTANCIAS, REQUISICIONES, REPORTES DE HORAS EXTRAS, REPORTES SEMANAS Y MENSUALES, ENTRE OTROS).   |
| *ELABORACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO                                  | SE ELEBORAN Y SE DAN DE ACTAS LOS CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CABECERA MUNICIPAL Y SUS COMUNIDADES.  |
| *REALIZAR PRUEBAS DE CLORO  | SE REALIZAN PRUEBAS DE CLORO EN DIFERENTES DOMICILIOS DE CABECERA MUNICIPAL PARA LLEVAR UN CONTROL EN LA INYECCION DE HIPOCLORITO EN LOS POZOS.  |
| *TRABAJO DE CAMPO   | EL INGENIERO SUPERVISA EL TRABAJO DEL PERSONAL TANTO EN CABECERA COMO EN SUS COMUNIDADES (CAMBIOS DE LINEAS DE AGUA POTABLE O ALCANTARILLADO, CAMBIO DE EQUIPO DE BOMBEO, TRABAJOS ELECTRICOS, ATENCION A PROVEEDORES, ENTRE OTROS). |
| *ATENDER VISITAS DEL ESTADO   | SE ATIENDE AL PERSONAL DEL CEA (COMISION ESTATAL DEL AGUA) Y CONAGUA (COMISION NACIONAL DEL AGUA).   |
| *COORDINACION CON EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS   | ESTAR EN SINTONIA CON EL DIRECTOR PARA DAR SOLUCIONES A LOS REPORTES DE LOS CIUDADANOS.  |
| *REUNIONES  | EL INGENIERO SE REUNE CON ALGUNOS DIRECTORES DE DIFERENTES AREAS E IGUAL EN LAS INSTALACIONES DEL CEA EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA  |
| *ATENCION AL USUARIO EN PERSONA Y LLAMADA   | SE TOMAN LOS REPORTES DE LOS CIUDADANOS EN PERSONA Y EN LLAMADA PARA PODER DAR SEGUIMIENTO ASI BRINDANDOLES UNA SOLUCION LO ANTES POSIBLE.   |
| CONTROL DEL SISTEMA INTERNO DE AGUA POTABLE (DRIVE)   | SISTEMA PARA QUE EL PERSONAL LLEVE UN CONTROL DE REPORTES Y TODO EL TRABAJO RELACIONADO DEL DEPARTAMENTO.  |
| MANEJO DEL CORREO ELECTRONICO   | REVISION DIARIO DEL CORREO ELECTRONICO.  |
| MANEJO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE  | LLEVAR UN CONTROL DE LOS CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO QUE SE REALIZAN EN CABECERA MUNICIPAL Y COMUNIDADES  |
| SUPERVISION DE CUADRILLAS   | EL INGENIERO LOS DIAS SABADOS ESTA SUPERVISANDO EL TRABAJO QUE REALIZA LA CUADRILLA.   |

Administración 2024-2027



ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO: ING. ADRIAN DE JESUS ALVAREZ ROMO



*(Handwritten signature in blue ink)*