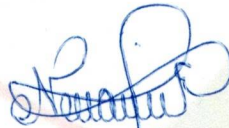


AYUNTAMIENTO
TEOCALTICHE, JALISCO
2024 - 2027

REGIDOR DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE,
RELOJES Y ASEO Y ALUMBRADO PÚBLICO.



MAESTRA MARIA MAGDALENA ESCOBEDO PONCE

INFORME TRIMESTRAL
OCTUBRE-DICIEMBRE

2025

INDICE

	Página
I Presentación	1
II Objetivos generales y específicos.	2
Acciones realizadas	3

I. PRESENTACION

La que suscribe Maestra María Magdalena Escobedo Ponce quien me encuentro fungiendo como regidora del H. Ayuntamiento informo sobre los trabajos y acciones que durante los meses de Octubre a Diciembre de 2025 realicé, dichos trabajos son fundamentados en las obligaciones y facultades depositadas en el puesto que desempeño.

El presente reporte trimestral tiene como finalidad informar de manera transparente y detallada las actividades, avances, gestiones y acuerdos realizados por las comisiones edilicias de Educación, Deportes, Cultura, Relojes, Aseo y Alumbrado Público durante el período mencionado con anterioridad. Estas comisiones desempeñan un papel fundamental en el fortalecimiento del bienestar social, el desarrollo comunitario y la mejora de los servicios públicos en nuestro municipio.

En este trimestre, se han realizado diversas actividades, en coordinaciones interinstitucionales y propuestas enfocadas en mejorar la calidad educativa, fomentar la participación deportiva, preservar y promover la cultura local, garantizar la limpieza de los espacios comunes y asegurar un servicio eficiente de alumbrado público. Todo ello, con el compromiso de atender las necesidades de la ciudadanía y contribuir al desarrollo integral de la comunidad.

II. OBJETIVO GENERAL

Presentar de manera clara y estructurada las acciones, avances y resultados alcanzados por las comisiones edilicias de Educación, Deportes, Cultura, Relojes, Aseo y Alumbrado Público durante el trimestre, con el propósito de garantizar la rendición de cuentas y fortalecer la planificación de futuras actividades en beneficio de la comunidad.

III. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Informar sobre las actividades realizadas por cada una de las comisiones durante el trimestre, incluyendo sesiones, acuerdos y gestiones relevantes.
- Documentar los avances y resultados obtenidos en materia de educación,

promoción deportiva, difusión cultural, mantenimiento de relojes públicos, servicios de limpieza urbana y alumbrado público.

- Identificar los principales retos, necesidades y áreas de mejora en cada rubro para su seguimiento y atención en el próximo período.
- Fortalecer la transparencia y la comunicación institucional con la ciudadanía a través de la publicación de resultados verificables.
- Establecer una base de referencia para la planeación estratégica de acciones futuras por parte de cada comisión edilicia.

III ACCIONES REALIZADAS

Reuniones de Cabildo se asistió a todas las reuniones realizadas, tanto ordinarias como extraordinarias, en cada una de ellas se analizaron los puntos, se discutieron y se votó de acuerdo a los criterios personales.

Actividades realizadas de mis comisiones durante estos tres meses he asistido a eventos deportivos, culturales y de educación en las diferentes delegaciones, en algunas comunidades y en la cabecera municipal.

He dado seguimiento a solicitudes entregadas por los ciudadanos en las instancias correspondiente y he colaborado con los directores de mis comisiones en la planeación y ejecución de proyectos.

- Gestione y estuve en constante comunicación con los directores de los distintos departamentos para atender las diversas solicitudes de los ciudadanos.
- Asistí como invitada al certamen de Mis Chiquitita en la colonia Francisco Villa, después de haber gestionado en servicios y alumbrado público iluminación para el teatro del pueblo y patrocinado una coronita para una de las participantes.
- Apoye a los directores de mis comisiones en las actividades que realizan en las direcciones correspondientes..
- Asistí a entregar mochilas en las diferentes instituciones educativas del nivel básico, tanto en la cabecera municipal como en las delegaciones y comunidades apoyando a la directora de educación y al personal de esta oficina.
- Asistí a los diferentes eventos organizados con motivo de las fiestas patronales.
- Asistí a los diferentes eventos culturales, deportivos y de educación a que fui convocada, apoyando a los directores en la organización y realización

- de los mismos.
- Gestioné en las instancias correspondientes diversas solicitudes de los ciudadanos.
 - Realizamos la 6º sesión de comisiones edilicias de educación y deportes.
 - Asistí a inauguraciones, juegos y finales de ligas deportivas tanto en Teocaltiche como en las delegaciones y comunidades.

 - Realizamos la quinta sesión de la comisión edilicia de Relojes.
 - Asistí a las reuniones ordinarias y extraordinarias de Cabildo.
 - Participé en la planeación y organización del desfile cívico deportivo con motivo del aniversario de la Revolución Mexicana, fungiendo como maestra de ceremonias.
 - Le di seguimiento a solicitudes de ciudadanos con los directores de deportes, educación, obras y servicios públicos.
 - Gestioné con la Presidenta Municipal diferentes asuntos de educación y deportes
 - Asistí a capacitación de SIPINAS municipales a Encarnación de Díaz.
 - Revisé y analice el Proyecto Presupuestos de Egresos para el ejercicio fiscal 2026.
 - Asistí al Auditorio Municipal a la entrega de títulos de propiedad como parte del programa de regularización de predios rústicos y urbanos.
 - Asistí a diferentes eventos en instituciones educativas donde se realiza la función de las mismas, tal es el caso del CAM en la concientización sobre personas con discapacidad y la preparatoria Carlos Fuentes junto con secundaria del mismo colegio a una Tertulia Literaria.
 - Participé en la entrega de bolos en las distintas escuelas primarias y preescolares del municipio.
 - Participé en los desfiles navideños de las delegaciones y de la cabecera municipal así como en las posadas, incluyendo la del CADI.
 - Asistí al curso impartido en el colegio López y González sobre Autismo.
 -




TEOCALTICHE
H. AYUNTAMIENTO
2024 - 2027

TORNEO ABIERTO DE AJEDRÉZ

FERIA TEOCALTICHE 2025

**VIERNES
07 DE
NOVIEMBRE**

A PARTIR DE LAS 9:30 AM
EN LA BIBLIOTECA MPAL.
"SALVADOR MORÁN SANDOVAL"

MODO DE JUEGO:
ELIMINACIÓN
DIRECTA
/BLITZ 10

DEPORTES

INSCRIPCIONES
GRATUITAS

INFORMES:
(346) 105.1940
PROF. MARIO HERNÁNDEZ

Medallas y premios en efectivo para los primeros lugares





