

## AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Ayuntamiento de Teocaltiche Jalisco con domicilio en la calle Plaza Principal Oriente #50, colonia Centro del municipio de Teocaltiche, Jalisco, México con página de internet: <http://www.Teocaltiche.gob.mx> es el responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informamos lo siguiente:

### Finalidad para la que serán utilizados sus datos personales

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades que son necesarias para el servicio que solicita:

- El trámite de Constancia de dependencia económica
- E tramite de Constancia de Ingresos
- El trámite de Certificaciones de documentos que se expiden y se archivan en las diferentes oficinas del H. Ayuntamiento.
- El trámite de Certificaciones de Carta Poder
- El trámite de Permiso de Exhumación
- El trámite de Carta de Recomendación.
- Permiso de quema de Pólvora.
- El trámite de cambio de nombre del Título de propiedad de fosas en el Panteón Municipal.
- El trámite de permiso para mantenimiento de fosas en el Cementerio Municipal
- Permisos a beneficio (Colectas, kermes, bailes, jaripeos, gallos a caballo con venta de cerveza etc.)
- Permisos para fiestas familiares.
- Permisos Ambulantes y semifijos.
- Permisos de Giros Restringidos (billares, cantinas, bares, venta de cerveza en envase abierto acompañada de alimentos etc.).
- Permisos para cajón de estacionamiento exclusivo y/o cajón de discapacitado.
- Permisos de introductor de ganado al Rastro Municipal.
- Constancia de propiedad de Ganado.
- Certificación de formato de baja de fierro de errar (por defunción o terminación de criadero)
- Certificación de formato de testimonial de equipo de bombeo o rebombeo para trámite en SAGARPA.
- Certificación de Contrato de arrendamiento o comodato para tramite U.P.P.
- Escritos y/o peticiones al H. Ayuntamiento (Cabildo).
- Solicitud de apoyo (prestamos de entarimado, equipo de sonido, préstamo de instalaciones municipales y/o servicio público.

•

### Datos personales que serán recabados para llevar a cabo la finalidad descrita

- Nombre del propietario
- Domicilio
- C.U.R.P.
- Nacionalidad

- Estado civil
- Profesión
- Edad.
- Copia del comprobante de estudios
- Acta de Nacimiento
- Copia del Título de Propiedad y/o constancia de propiedad

**Transferencia de datos personales:**

<b>Dependencia (s) o Institucionales con las que se comparte los datos personales con motivo del trámite que se realiza</b>	<b>Finalidad para la que se transmite la información.</b>
<i>Seguridad Pública Municipal</i>	<p>Le informamos que sus datos personales serán compartidos únicamente con Seguridad Pública Municipal, para dar cumplimiento a el otorgamiento de los siguientes Permisos y/o tramites:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El trámite de Permiso de Ambulantes y semifijos</li> <li>• Permisos a beneficio (Colectas, kermess, bailes, jaripeos, gallos a caballo con venta de cerveza etc.)</li> <li>• Permisos para fiestas familiares.</li> <li>• Permisos de Giros Restringidos (billares, cantinas, bares, venta de cerveza en envase abierto acompañada de alimentos etc.).</li> </ul>
<i>Dirección de Movilidad</i>	<p>Le informamos que sus datos personales serán compartidos únicamente con Dirección de Movilidad, para dar cumplimiento a el otorgamiento de los siguientes Permisos y/o tramites:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El trámite de Permiso de fiestas familiares.</li> <li>• El trámite de Permiso de Ambulantes y semifijos</li> <li>• Permisos para cajón de estacionamiento exclusivo y/o cajón de discapacitado</li> <li>• Permisos a beneficio (Colectas, kermess, bailes, jaripeos, gallos a caballo con venta de cerveza etc.)</li> </ul>
<i>Oficina de Desarrollo Rural</i>	<p>Le informamos que sus datos personales serán compartidos únicamente con la Oficina de Desarrollo Rural para dar cumplimiento a el otorgamiento de los</p>

<p>Hacienda Municipal</p>	<p>siguientes Permisos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Contrato de arrendamiento o comodato para tramite U.P.P.</li> </ul> <p>Le informamos que sus datos personales serán compartidos únicamente con la Oficina de Hacienda Municipal para dar cumplimiento a el otorgamiento de los siguientes Permisos y/o tramites:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El trámite de Permiso de Exhumación.</li> <li>• El trámite de cambio de nombre del Título de propiedad de fosas en el Panteón Municipal.</li> <li>• El trámite de permiso para mantenimiento de fosas en el Cementerio Municipal</li> <li>• Permisos de Giros Restringidos (billares, cantinas, bares, venta de cerveza en envase abierto acompañada de alimentos etc.).</li> <li>• Permisos para cajón de estacionamiento exclusivo y/o cajón de discapacitado</li> </ul>
<p>Departamento de Reglamentos</p>	<p>Le informamos que sus datos personales serán compartidos únicamente con la Oficina de Reglamentos para dar cumplimiento a el otorgamiento de los siguientes Permisos y/o tramites:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Permisos Ambulantes y semifijos.</li> <li>• Permisos de Giros Restringidos (billares, cantinas, bares, venta de cerveza en envase abierto acompañada de alimentos etc.).</li> </ul>
<p>Protección Civil</p>	<p>Le informamos que sus datos personales serán compartidos únicamente con la Oficina de Protección Civil para dar cumplimiento a el otorgamiento de los siguientes Permisos y/o tramites:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Permiso de quema de Pólvora</li> <li>• Permisos a beneficio (Colectas, kermess, bailes, jaripeos, gallos a caballo con venta de cerveza etc.)</li> </ul>
<p>DIF Municipal</p>	<p>Le informamos que sus datos personales serán compartidos únicamente con la Oficina de DIF Municipal para dar cumplimiento a el otorgamiento de</p>

	los siguientes Permisos y/o tramites: <ul style="list-style-type: none"><li>• Permisos para cajón de estacionamiento exclusivo y/o cajón de discapacitados</li></ul>
--	--

Le informamos que sus datos personales no serán compartidos o transferidos dentro o fuera del país con ninguna persona, empresa, organización o autoridad distinta a nosotros, toda vez que no existe una disposición legal que obligue a esta Dirección de a realizar dichas acciones de oficio

**Los derechos que tiene sobre sus datos personales son:**

**Acceder:** conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos;

**Rectificar:** solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta;

**Cancelar:** que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada adecuadamente;

**Oponerse:** al uso de sus datos personales para fines específicos.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted deberá presentar solicitud en las oficinas de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Teocaltiche, Jalisco o bien puede presentarla de manera electrónica al correo electrónico: [transparencia@teocaltiche.gob.mx](mailto:transparencia@teocaltiche.gob.mx)

Los requisitos para presentar su solicitud de derechos ARCO son los siguientes:

- De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud;
- Nombre del solicitante titular de la información y del representante, en su caso;
- Domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos con los que acredite su identidad y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular;
- Descripción clara y precisa de los datos sobre los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; y
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

Para conocer el procedimiento para el ejercicio de los derechos ARCO, puede acudir a la Unidad de Transparencia de Teocaltiche Jalisco.

Los datos de contacto del área de datos personales, que está a cargo de dar trámite a las solicitudes de derechos ARCO, son los siguientes:

- Unidad de Transparencia  
Plaza Principal Oriente #50A, colonia centro, Teocaltiche, Jalisco, México
- [transparencia@teocaltiche.gob.mx](mailto:transparencia@teocaltiche.gob.mx)

### **Usted puede revocar su consentimiento para el uso de sus datos personales**

En el caso de que desee revocar el consentimiento del uso de sus datos personales, se hace de su conocimiento que se entiende que desea desistirse del trámite, por lo que su solicitud será desechada.

Para revocar su consentimiento deberá presentar un escrito en la Unidad de Transparencia de este Ayuntamiento de Teocaltiche, Jalisco, o directamente en las oficinas de la dirección Plaza Principal Oriente #50 A en Teocaltiche, Jalisco, en donde manifieste su deseo de revocar el consentimiento para el uso de sus datos personales.

Los requisitos que debe contener el escrito para solicitar la revocación del consentimiento son los siguientes:

- I. Nombre del solicitante
- II. Número de expediente (opcional)
- III. Manifestación clara y expresa de la revocación del consentimiento del uso de datos personales.
- IV. Firma del solicitante.

Para conocer el procedimiento para la revocación del consentimiento, puede acudir a la Unidad de Transparencia de Teocaltiche con la Dirección de Principal Oriente No. 50, colonia centro, Teocaltiche, Jalisco, México

### **¿Cómo puede limitar el uso o divulgación de su información personal?**

- Si usted desea oponerse a la transferencia y/o tratamiento de sus datos personales recabados para la solicitud de información, puede realizar una solicitud de derechos ARCO, misma que puede presentar en la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Teocaltiche, o bien al siguiente correo electrónico: [transparencia@teocaltiche.gob.mx](mailto:transparencia@teocaltiche.gob.mx)

La solicitud de oposición (derechos ARCO) deberá contener como mínimo los siguientes requisitos:

- De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la

solicitud;

- Nombre del solicitante titular de la información y del representante, en su caso;
- Domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos con los que acredite su identidad y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular;
- Descripción clara y precisa de los datos sobre los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; y
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

Para conocer el procedimiento para el ejercicio de los derechos ARCO, puede acudir a la Unidad de Transparencia de Teocaltiche, Jalisco. México

### **Cambios en el aviso de privacidad**

El presente aviso de privacidad puede sufrir cambios, derivadas de nuevos requerimientos legales; de nuestras propias necesidades; de nuestras prácticas de privacidad.

Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de: <http://www.Teocaltiche.gob.mx>.

Las notificaciones sobre cambios o actualizaciones al presente aviso de privacidad se publicará en la Unidad de Transparencia de Teocaltiche Jalisco, así como en el sitio de internet: <http://www.Teocaltiche.gob.mx>