



---

H.  
AYUNTAMIENTO  
2018-2021

---

DIRECCION DE PROMOCION  
MUNICIPAL

---

LIC. GETZABETH JAUREGUI SALDIVAR

---

**TITULO DEL DOCUMENTO**  
**“INFORME TRIMESTRAL**  
**CULTURA”**

## ÍNDICE.

|  | PÁG |
|--|-----|
| I. PRESENTACION.....                                 | 2   |
| II. OBJETIVO GENERALES Y ESPECIFICOS.....            | 2   |
| III. ALINEACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO..... | 3   |
| IV. ACCIONES Y RESULTADOS.....                       | 4   |
| a. Tercer Trimestre.                                 |     |
| V. CONCLUSIONES.....                                 | 6   |

**I. PRESENTACIÓN.**

- Conservación de los Talleres de formación artística que se han abierto en cabecera municipal y delegaciones y seguir creciendo con más talleres en las comunidades.
- Actividades y programas culturales.
- Apoyo de Programas por parte de la Secretaria del Estado.

*Deberá contener los principales resultados y acciones más relevantes implementadas por el sujeto obligado en el ejercicio de sus atribuciones*

**II. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS**

**Objetivo general:** La Dirección de Promoción Municipal La Dirección de Promoción Municipal alberga las áreas de cultura y promoción artesanal del municipio contribuyendo de esta manera al mejor desarrollo humano de la ciudadanía por medio de múltiples actividades y programas que buscan la inclusión de la sociedad local y foránea con la historia la cultura y las riquezas de nuestro municipio. La dirección de Promoción Municipal alberga las áreas de cultura y promoción artesanal del municipio contribuyendo de esta manera al mejor desarrollo humano de la ciudadanía por medio de múltiples actividades y programas que buscan la inclusión de la sociedad local y foránea con la historia la cultura y las riquezas de nuestro municipio.


| <b>Objetivo principal:</b>  | <b>Objetivos específicos:</b>  |
|---|--|
| Conservar los Talleres de formación artística que se han abierto en cabecera municipal y delegaciones y seguir creciendo con más talleres en las comunidades. | Consolidar los talleres en función, aumentar la matrícula y comprobar en tiempo y forma ante secretaría la ejecución de los talleres de formación artística para permanecer dentro del programa. |
| Actividades y programas culturales.   | Impulsar, promover y conservar las tradiciones culturales, ampliar y consolidar los festivales y programas para reunir constantemente a las familias e ir creciendo en número de asistentes.     |
| Apoyo de Programas por parte de la Secretaria del Estado.   | Gestión, comprobación y ejecución de programas y apoyos ante dependencias como la Secretaria de Cultura y la Dirección de Fomento Artesanal del Estado.  |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Ferias y Expo ventas Artesanales. | Rastrear las diferentes oportunidades de expo-venta en la región y en el estado para dar la oportunidad a nuestros artesanos de ofrecer sus productos así como Consolidar y ofrecer a los artesanos espacios para la venta y exhibición de artesanías. |
|-----------------------------------|--|

**III. ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

*Deberá contener la descripción clara de la alineación al PMD correspondiente, deberá incluir el Eje, la Estrategia, líneas de acción y actividad a realizar para cumplir con ese objetivo.*

| <b>Eje</b>           | <b>Estrategia</b>                                     | <b>Líneas de acción.</b>   | <b>Actividades a realizar</b>  |
|----------------------|---|--|--|
| Desarrollo Municipal | Talleres de formación artística en cabecera municipal | Comprobar en tiempo y forma ante secretaría la ejecución de los talleres de formación artística para permanecer dentro del programa. | Talleres en función y matrícula de los alumnos actualizada.  |
| Desarrollo Municipal | Talleres de formación artística en delegaciones       | Conservar los talleres que se han abierto en las delegaciones y seguir creciendo con más talleres en otras comunidades.              | Las comunidades que ya cuentan con talleres consoliden sus talleres con presentaciones y aumento de matrícula, y las comunidades cuya disponibilidad de población pueda asistir a talleres de formación cultural cuenten con este apoyo. |
| Desarrollo Municipal | Festival Navideño                                     | Ampliar nuestro festival navideño y buscar recurso para la decoración  | Conservar la tradición del festival navideño con presentaciones de los elencos de la casa de la cultura mejorando en logística y decoración del encendido del árbol navideño.  |
| Desarrollo Municipal | Foro Cultural   | Consolidar el Foro Cultural durante las Fiestas Patronales.  | Realzar la importancia de éste dentro de la feria patronal y ofrecer al espectador una mayor calidad en los espectáculos que se presentaran.   |
| Desarrollo Municipal | Domingos Culturales                                   | Reunir a las familias una vez a la semana  | Reunir constantemente a las  |

|  |                   |   |  |
|--|-------------------|---|--|
|  |                   | en la explanada o kiosco municipal para disfrutar de eventos culturales             | familias e ir creciendo en número de asistentes          |
| Desarrollo Municipal   | Jueves de Lotería | Reunir a las familias una vez cada 15 días para jugar lotería                       | Reunir a las familias en un ambiente de sana convivencia |
| <b>IV. ACCIONES Y RESULTADOS</b>   |                   |   |  |
| <p>Descripción general.</p> <p>-Conservación de los Talleres de formación artística que se han abierto en cabecera municipal y delegaciones y seguir creciendo con más talleres en las comunidades.</p> <p>- Actividades y programas culturales.</p>   |                   |   |  |
| <b>TRIMESTRE 3</b>   |                   |   |  |
| <i>Redactar actividades realizadas en el primer trimestre del año, insertando imágenes o evidencias de las mismas. Si se habla de estadísticas insertar gráficos</i>   |                   |   |  |
| <b>PRIMER MES DEL PERIODO</b>  |                   |   |  |
| <b>Actividad realizada.</b>  |                   | <b>Grafico o evidencia.</b>   |  |
| <p style="text-align: center;">Domingos Culturales</p> <p>El día 6 del mes de Octubre del presente año en el marco de los Domingos Culturales se presentó en la explanada de la Plaza Principal el Grupo de Árabe "Mahaila", grupo independiente del municipio dirigido por la Mtra. Laura Regalado</p>  |                   |  |  |
| <p style="text-align: center;">Jueves de Lotería</p> <p>El 10 de Octubre del presente año se reunió a los ciudadanos a pasar una tarde amena con la familia a jugar Lotería en la Plaza principal.</p>   |                   |   |  |
| <p style="text-align: center;">Presentaciones Culturales</p> <p>Los talleres de la Casa de la Cultura han engalanado eventos organizados en cabecera municipal y comunidades del municipio. El día 2 y 4 del mes el taller de la escuela de música y el taller de baile de salón se presentaron en la Colonia del Puente motivo de las festividades de la colonia.</p> |                   |   |  |
| <b>SEGUNDO MES DEL PERIODO</b>   |                   |   |  |
| Foro Cultural  |                   |   |  |

En coordinación con el patronato de la Feria se inauguro el Teatro del pueblo con presentaciones culturales, en la que participaron diversos grupos independientes y del municipio.

-4 de Noviembre presentación de la escuela de música del Centro cultural "González Hermosillo".

-5 de Noviembre presentación de Danzoneros de Guadalajara por parte de la Secretaria de Cultura del Estado de Jalisco.

-6 de Noviembre presentación de la Rondalla Voces del Alma por parte de la Secretaria de Cultura del Estado de Jalisco.



### TERCER MES DEL PERIODO

#### Festival Navideño

Se realiza el "Festival Navideño" de la Ciudad con presentaciones de los talleres de la Casa de la Cultura y una posada.

-7 de Diciembre presentación taller de canto de la escuela de ECOS de Mechoacanejo y los alumnos de canto del Centro Cultural González Hermosillo.

-8 de Diciembre presentación del taller de Baile de Salón

-14 de Diciembre presentación del taller de Ballet Clásico

-15 de Diciembre Posada.



#### Presentaciones Culturales

Los talleres de la Casa de la Cultura han engalanado eventos organizados en cabecera municipal y comunidades del municipio. El día 3 del mes, el taller Baile de salón se presento en el puente, el día 4 el taller de guitarra en villa de órnelas, el día 10 Ballet Folclórico en Belén del Refugio y el día 12 el taller de baile coreográfico en la Hermita con motivo a las festividades de las delegaciones y comunidades.



### Fondo Jalisco

En el mes de Abril se gestiona el apoyo para bajar instrumentos y equipamiento de los talleres de la casa de la cultura y el mes de Diciembre se hizo entrega del apoyo.

Subsidio de \$66,445.00 por parte de Secretaria de Cultura con lo que se compro:

- 3 carpas
- 1 trombón de bara
- 25 sillas
- 4 bandas elásticas
- 3 mesas
- 2 proyectores
- 1 cajón peruano
- 2 video proyectores
- 2 bocinas
- 2paquetes de foamy
- 1 micrófono inalámbrico



### Resumen general del trimestre:

Se han conservado los talleres de formación artística de cabecera municipal como los de las delegaciones y han engalanado eventos organizados en las comunidades y en el municipio.

En el marco de los Domingos Culturales y los Jueves de Lotería se logro reunir a las familias a pasar una tarde agradable, las actividades y el número de asistentes bajaron a un 40% debido a la temporada de frio.

Este año el Foro cultural se trabajo dentro del Teatro del Pueblo se ofreció al espectador una mayor calidad en los espectáculos que se presentaron.

Se obtuvo el apoyo de Fondo Jalisco de \$66, 445.00 para la compra de mobiliario e instrumentos para los talleres de la Casa de la Cultura.

### V. CONCLUSIONES.

Seguir gestionando los programas y apoyos de la dependencia de la Secretaria de Cultura del Estado para que se sigan viendo beneficiados los talleres de la casa de la cultura y contribuya de esta manera al mejor desarrollo humano de la ciudadanía.

*Cecilia Guzmán Saldivar*  
Nombre y firma del director

Fecha de realización.  
30/01/2020

