



---

# Ayuntamiento de Teocaltiche.

---

Transparencia y Coordinación de  
Archivo

---

Lic. Lizeth Medina Hernández

## **SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL PERIODO ABRIL-JUNIO DEL AÑO 2020**

## ÍNDICE.

	PÁG
I. PRESENTACION.....	1
II. OBJETIVO GENERALES Y ESPECIFICOS.....	2
III. ALINEACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.....	2
IV. ACCIONES Y RESULTADOS.....	3
a. Primer Trimestre.	
V. CONCLUSIONES.....	5

<p><b>I. PRESENTACIÓN.</b></p> <p><i>Durante este segundo trimestre comenzamos a crear nuevas perspectivas con el departamento de Transparencia y Coordinación de Archivo ante las nuevas vertientes legales, a su vez, como el poder enfatizar la responsabilidad que existe entre sujetos obligados a disposiciones legales.</i></p>			
<p><b>II. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS</b></p> <p><b>Objetivo general:</b></p> <p><i>Nuestro principal objetivo es ser un municipio más transparente, como a su vez crear nuevas ideologías con el archivo.</i></p>			
<b>Objetivo principal:</b>		<b>Objetivos específicos:</b>	
<i>Dentro del área de Transparencia, el principal objetivo recae en poder dar una atención de buena calidad al usuario que solicita una solicitud de información.</i>		<i>Responder en tiempo y forma las solicitudes de información.</i>	
		<i>Tener actualizada la plataforma de Transparencia municipal y nacional.</i>	
<i>Dentro del área de Coordinación archivo, el poder crear el departamento.</i>		<i>Se solicito a cada departamento de este ayuntamiento que designara personal para la comisión de esta área. Esto para poder brindar ayuda y orientación sobre las nuevas modalidades de archivar documentos.</i>	
		<i>Se realizo catalogo interno para poder llevar un control del archivo.</i>	
<p><b>III. ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b></p> <p><i>Las estrategias son las siguientes:</i></p>			
<b>Eje</b>	<b>Estrategia</b>	<b>Líneas de acción.</b>	<b>Actividades a realizar</b>
<i>BUEN GOBIERNO</i>	<i>Aprende y conoce nuestra plataforma municipal</i>	<i>Se busca capacitar a los departamentos del h. Ayuntamiento Teocaltichense para que puedan conocer ¿qué es? ¿a que estoy obligado? Y ¿dónde puedo consultar esa información?</i>	<i>Debido a la contingencia COVID-19, se implemento la jornada de sana distancia, señalado este motivo, se opto por no realizar capacitación alguna.</i>
<i>BUEN GOBIERNO</i>	<i>Digitalización de la información pública municipal/suministro de información</i>	<i>Actualizar la información contenida en el portal de transparencia del municipio</i>	<i>Se mantiene actualizada la plataforma.</i>
<i>BUEN GOBIERNO</i>	<i>Creación de una nueva política de seguridad de protección de datos personales</i>	<i>Elaboración y aprobación del documento de seguridad incluyendo:</i> <i>*análisis de riesgos</i> <i>*análisis de brecha</i> <i>*sistema de tratamiento</i> <i>*inventario de datos personales</i> <i>*medidas de seguridad físicas,</i>	<i>Hasta el momento, se han implementado nuevas técnicas en cuanto a la tematica de la Protección de Datos Personales, se implemento avisos de privacidad, en cuanto a cualquier dato que</i>

			<p>pudiese tener o recabar el sujeto obligado, así como se han desahogado nuevas técnicas en cuanto a la posesión de almacenamiento de estos datos.</p>
		<i>técnicas y administrativas</i>	<i>Esto para expandir la importancia de la Protección de Datos Personales.</i>
<b>BUEN GOBIERNO</b>	<i>Capacitación en apoyo para conocer el procedimiento de la carga de formatos en la plataforma nacional de transparencia (pnt)</i>	<i>Crear conciencia, capacitación y apoyo con los sujetos obligados en la plataforma nacional de transparencia, esto con el fin de tener un municipio más transparente</i>	Se capacito y se le brindo apoyo para aquellos servidores públicos que presentaron dudas en el departamento de Transparencia.
<b>BUEN GOBIERNO</b>	<i>Incorporación con el colectivo CIMTRA</i>	<i>Se busca realizar la incorporación a través de un convenio con el colectivo CIMTRA</i>	Se obtuvo la calificación de 100 en el portal de Transparencia Municipal, en los artículos 8 Fracción V, incisos j, k, y; fracción VI, inciso c. Artículo 15; Fracción XIII.

**IV. ACCIONES Y RESULTADOS**

En el mes de Junio se obtuvo la calificación de 100 en el portal de transparencia Municipal en el artículo 8 fracción V incisos J, K, y fracción VI inciso C, y Artículo 15 fracción XIII

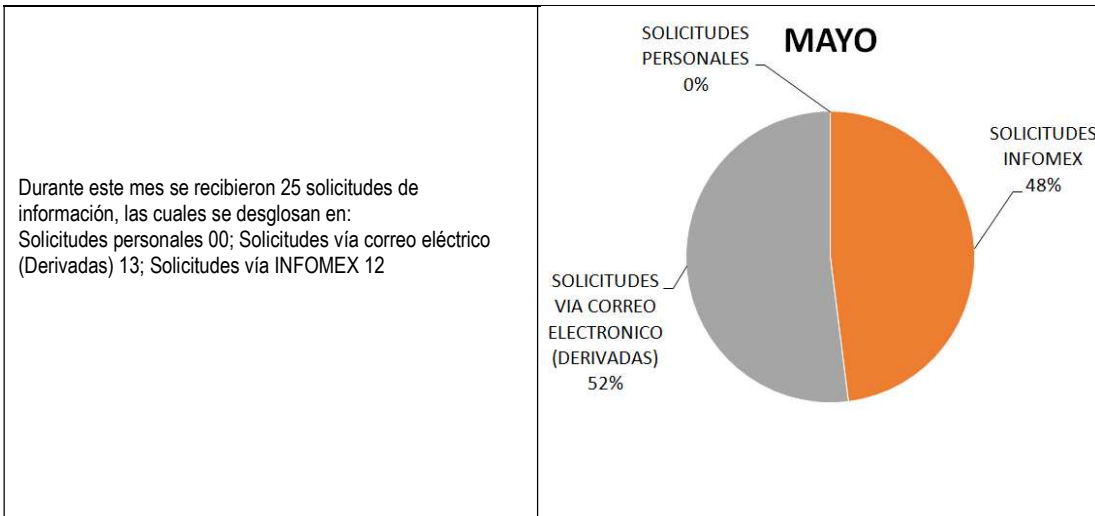
**SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL-JUNIO-2020**

A continuación presentamos en forma de grafica los resultados obtenidos durante el trimestre en relación a las solicitudes de información.

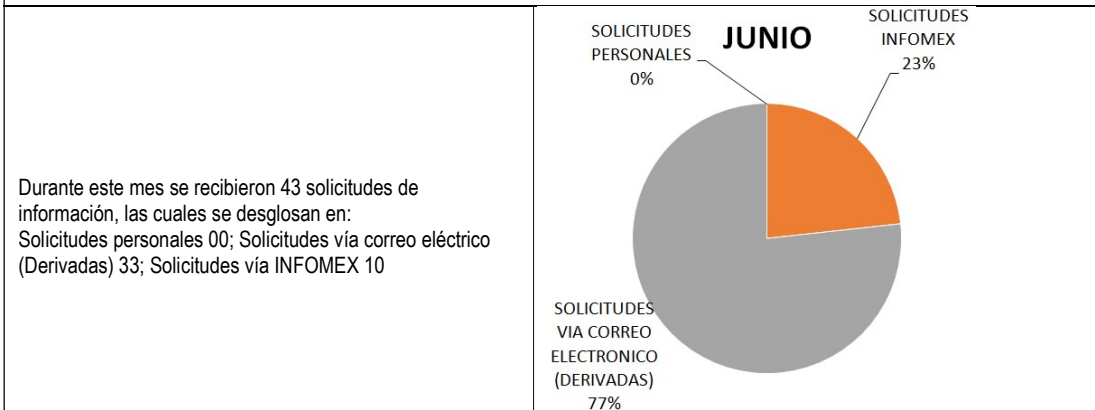
**PRIMER MES DEL PERIODO**

<b>Actividad realizada.</b>	<b>Grafico o evidencia.</b>								
<p>Durante este mes se recibieron 32 solicitudes de información, las cuales se desglosan en: Solicitudes personales 01; Solicitudes vía correo electrónico (Derivadas) 10; Solicitudes vía INFOMEX 21</p>	<p style="text-align: center;"><b>ABRIL</b></p> <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de ABRIL</caption> <thead> <tr> <th>Categoría</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Solicitudes personales</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>Solicitudes vía correo electrónico (derivadas)</td> <td>77%</td> </tr> <tr> <td>Solicitudes vía INFOMEX</td> <td>23%</td> </tr> </tbody> </table>	Categoría	Porcentaje	Solicitudes personales	0%	Solicitudes vía correo electrónico (derivadas)	77%	Solicitudes vía INFOMEX	23%
Categoría	Porcentaje								
Solicitudes personales	0%								
Solicitudes vía correo electrónico (derivadas)	77%								
Solicitudes vía INFOMEX	23%								

**SEGUNDO MES DEL PERIODO**



**TERCER MES DEL PERIODO**



**Resumen general del trimestre:**

En totalidad, se gestión la respuesta de 100 solicitudes de información, dando un resultado global de:

Afirmativa - Parcial - Fundamental	0
Afirmativa - Procedente - Fundamental	25
Afirmativa - Procedente - Ordinaria	58
Afirmativa - Procedente - Parcial- Ordinaria	03
Negativa - Procedente - Ordinaria	12
Negativa Procedente Fundamental	2
Incompetencia	0

**V. CONCLUSIONES.**

Debido a la contingencia COVID-19, no se han realizado capacitaciones, sin embargo se sigue trabajando para transparentar la información con las medidas de seguridad establecidas

Lic. Lizeth Medina Hernández



Fecha de realización.  
14 de julio de 2020