



TEOCALTICHE

H. Ayuntamiento 2018 - 2021

DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS.
COMUNICACIÓN SOCIAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

J ISRAEL SANDOVAL RUBIO, ENCARGADO

“INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES”

Abril – Junio 2020

ÍNDICE.

| | PÁG. |
|--|------|
| I. PRESENTACIÓN..... | 1 |
| II. OBJETIVO GENERALES Y ESPECÍFICOS..... | 2 |
| III. ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO..... | 3 |
| IV. ACCIONES Y RESULTADOS..... | 4 |
| a. Primer Trimestre. | |
| V. CONCLUSIONES..... | 6 |

I. PRESENTACIÓN.

Pongo a su disposición el informe trimestral enero-marzo 2020, donde enumeramos las actividades realizadas por los departamentos de atención ciudadana y comunicación social durante el primer trimestre de 2020. En él se describen las acciones realizadas por los departamentos de atención ciudadana y comunicación social.

La función principal de estos departamentos es la cercanía con la población; comunicar las acciones y logros del gobierno municipal, así como recibir las solicitudes y reportes de la ciudadanía, canalizarlos al departamento correspondiente y darles seguimiento hasta su resolución.

II. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS

Objetivos generales, administración 2018-2021:

Crear un nuevo modelo de Administración Pública para hacerlo mejor, en busca de soluciones oportunas a problemas prioritarios, cumpliendo con lo establecido en los ejes de mejora optimizando el gasto público con austeridad.

Mejorar las condiciones de vida de la sociedad de nuestro municipio.

Combatir la desigualdad desde el ámbito de acción municipal.

Sacar al municipio del letargo actual impulsándolo hacia el desarrollo.

Objetivos estratégicos, administración 2018-2021:

Mejorar las acciones del gobierno reagrupando dependencias. Enfocar la administración a buscar soluciones a problemas anteponiendo prioridades. Enfocar la organización al cumplimiento de los ejes de mejora. Implementar políticas de austeridad para con el ahorro mejorar los servicios municipales. Estabilizar las finanzas públicas

Objetivos específicos: Eje "Buen gobierno"

Este gobierno implementará conocimientos, herramientas y actitudes prácticas que nos permitan atender los retos operativos de la administración municipal; mejorando así drásticamente el desempeño del ayuntamiento. Trata de mejorar procesos, ahorrar gastos, mejorar el servicio y ser un gobierno cercano a la gente.

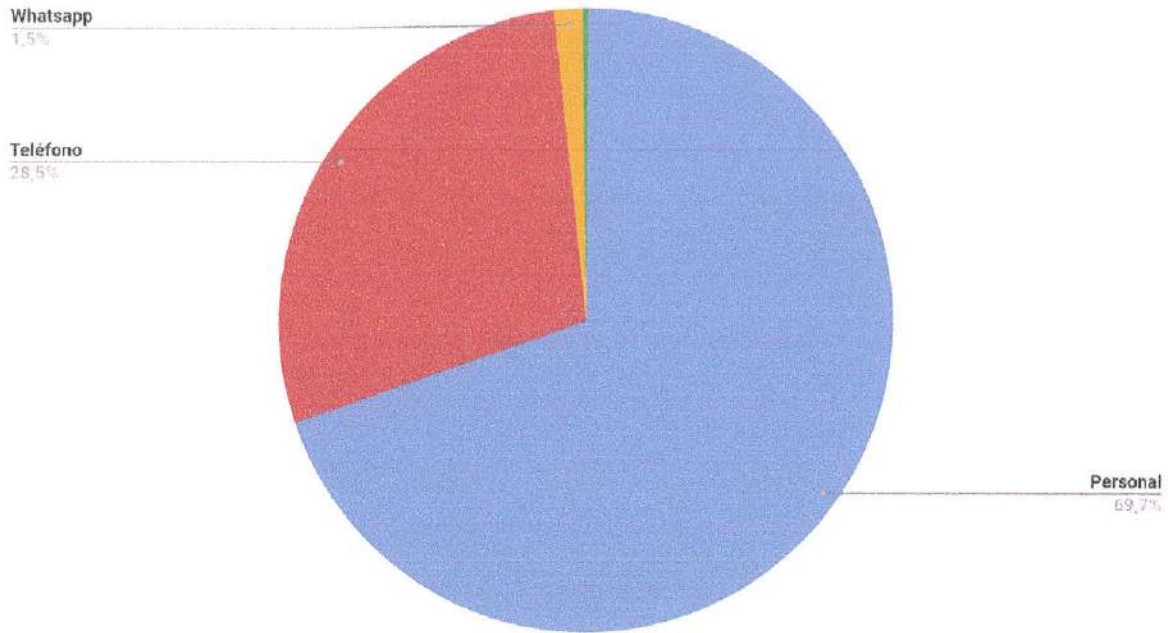
III. ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

Atención Ciudadana

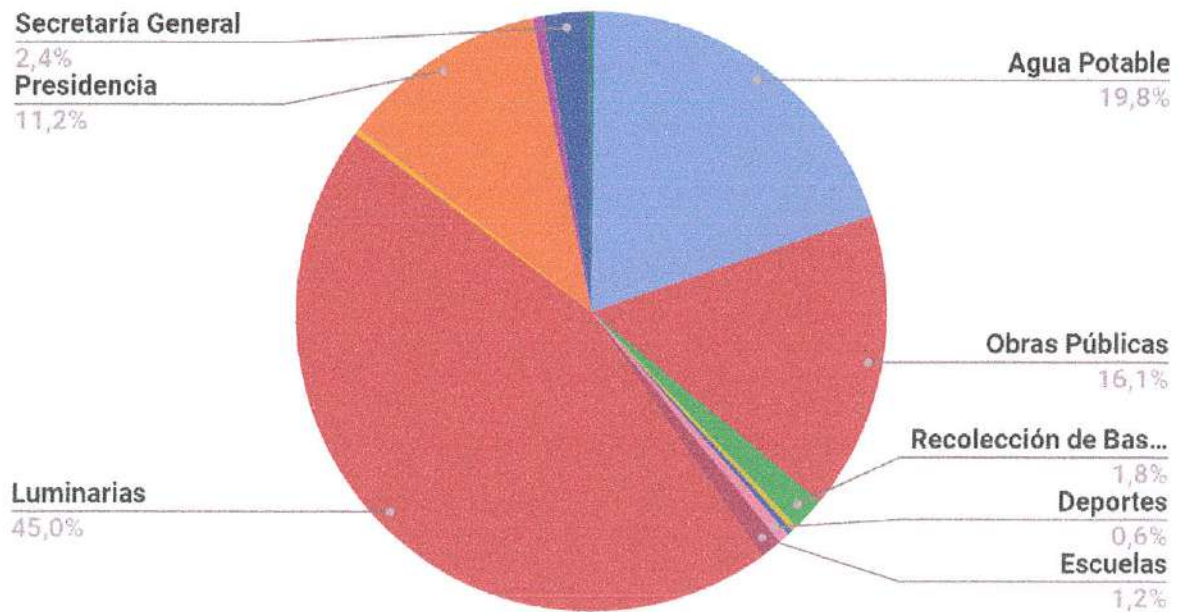
| Eje | Programa | Líneas de acción. | Actividades a realizar |
|----------------|-------------------------------------|---|--|
| Buen Gobierno. | Generar cercanía con los ciudadanos | Mejorar la atención hacia la ciudadanía | Recibir, canalizar y dar seguimiento a los reportes y solicitudes de la ciudadanía hasta su solución, ya sea positiva o negativa |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | Evaluación del desempeño | Evaluar el desempeño de las diferentes áreas de la administración, así como la atención por parte del personal que labora en cada una de ellas | Aplicar encuestas a una muestra de los usuarios para conocer la evaluación del servicio. |
| Comunicación Social | | | |
| Eje | Programa | Líneas de acción. | Actividades a realizar |
| Buen Gobierno. | Informar a la sociedad las acciones del gobierno | Mediante el informe de gobierno. | Elaboración, distribución y presentación del informe de gobierno de la administración 2018-2021 |
| | | Elaboración de Boletín. | Elaboración, promoción y distribución del boletín informativo |
| | Medios de comunicación como vía de información y acercamiento con la sociedad | Utilizar los medios de comunicación para informar a la sociedad los eventos y acciones realizadas por la administración municipal. | Informar la totalidad de actividades realizadas por el presidente y la administración municipal |
| | Actividades alternativas de acercamiento social | Celebraciones de día del niño, día de las madres. | Organizar y coordinar los eventos públicos del día del niño y el día de las madres |
| <p>IV. ACCIONES Y RESULTADOS</p> <p>Buscando la atención oportuna de las solicitudes y reportes de la ciudadanía, durante este trimestre recibimos 510 reportes y solicitudes en total, las cuales fueron atendidas, canalizadas al área correspondiente y en su mayoría resueltas. Cabe resaltar que la resolución depende muchas veces de la naturaleza misma de la solicitud o reporte.</p> <p>En las gráficas a continuación detallamos el medio por el que ingresan los reportes, el área a la que se dirigen, así como el estado en que se encuentran a la fecha las solicitudes/reportes.</p> | | | |
| SEGUNDO TRIMESTRE | | | |

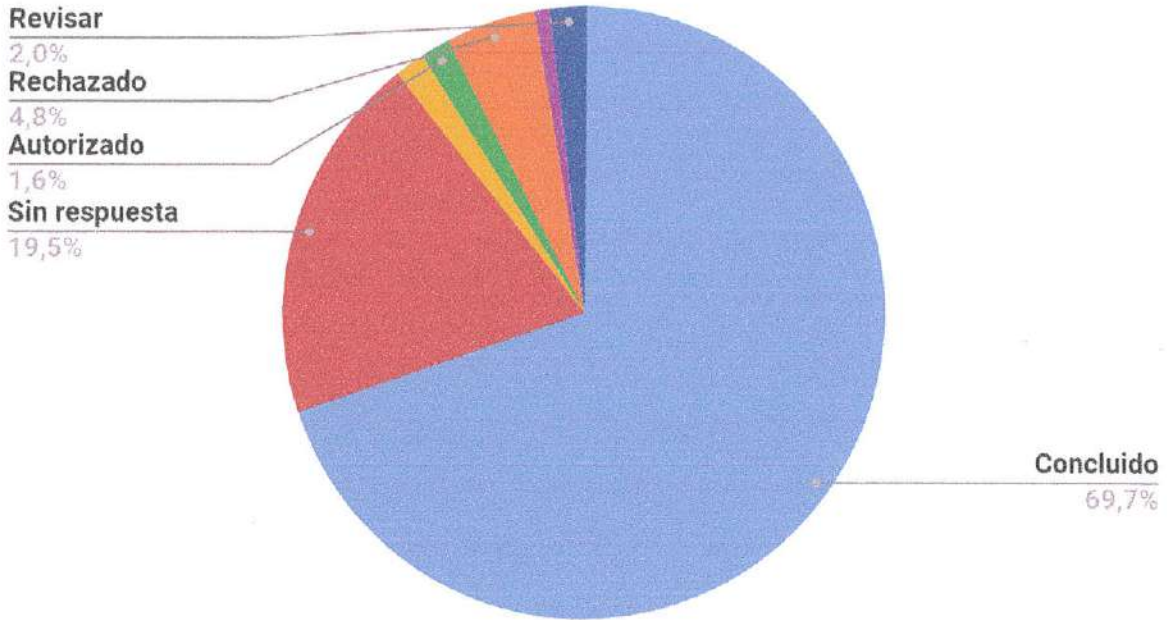
Medios del reporte



REPORTES POR DEPARTAMENTO



PORCENTAJE DE SOLUCION



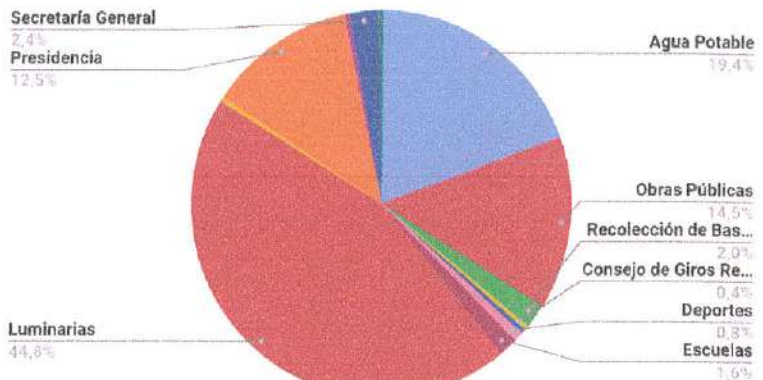
PRIMER MES DEL PERIODO

| Actividad realizada. | Gráfico o evidencia. | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|------------|--------------------|------|-------------|------|--------------|-------|------------|-------|----------------|-------|-----------------------|------|
| <p>Recepción y seguimiento de reportes y solicitudes de la ciudadanía. El mayor número de reportes pertenece a luminarias fundidas. Seguimiento de solicitudes a Agua Potable. El tercer lugar obras públicas, con rubros varios. se llevó el registro y control de la base de datos para el apoyo con despensas debido a la contingencia por Covid-19, además se brindó orientación y ayuda en el registro de personas al programa de apoyo económico del gobierno del estado</p> | <h3>REPORTES POR DEPARTAMENTO</h3> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Departamento</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Secretaría General</td> <td>3,3%</td> </tr> <tr> <td>Presidencia</td> <td>9,4%</td> </tr> <tr> <td>Agua Potable</td> <td>23,9%</td> </tr> <tr> <td>Luminarias</td> <td>38,3%</td> </tr> <tr> <td>Obras Públicas</td> <td>20,6%</td> </tr> <tr> <td>Recolección de Bas...</td> <td>1,7%</td> </tr> </tbody> </table> | Departamento | Porcentaje | Secretaría General | 3,3% | Presidencia | 9,4% | Agua Potable | 23,9% | Luminarias | 38,3% | Obras Públicas | 20,6% | Recolección de Bas... | 1,7% |
| Departamento | Porcentaje | | | | | | | | | | | | | | |
| Secretaría General | 3,3% | | | | | | | | | | | | | | |
| Presidencia | 9,4% | | | | | | | | | | | | | | |
| Agua Potable | 23,9% | | | | | | | | | | | | | | |
| Luminarias | 38,3% | | | | | | | | | | | | | | |
| Obras Públicas | 20,6% | | | | | | | | | | | | | | |
| Recolección de Bas... | 1,7% | | | | | | | | | | | | | | |

SEGUNDO MES DEL PERIODO

Recepción y seguimiento de reportes y solicitudes de la ciudadanía. El mayor número de reportes pertenece a luminarias fundidas. Seguimiento de solicitudes a Agua Potable, en las cuales predomina las fugas de agua. El tercer lugar obras públicas, con rubros varios. Se llevó el registro y control de la base de datos para el apoyo con despensas debido a la contingencia por Covid-19, además se brindó orientación y ayuda en el registro de personas al programa de apoyo económico del gobierno del estado

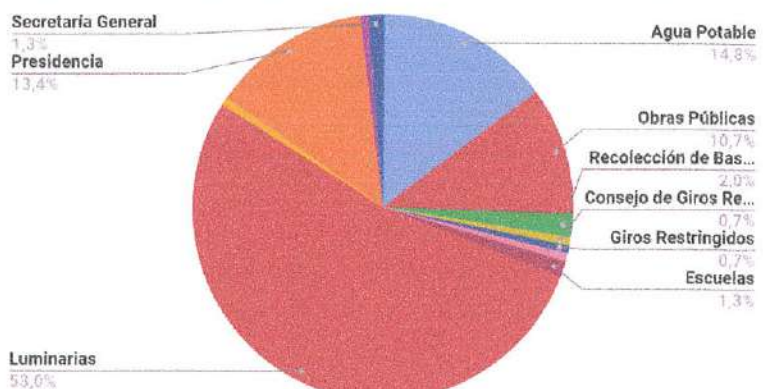
REPORTES POR DEPARTAMENTO



TERCER MES DEL PERIODO

Además de la recepción y seguimiento de reportes y solicitudes de la ciudadanía se apoyó durante el inicio de la contingencia con la distribución de notificaciones en los comercios. En este caso después de luminarias, el segundo lugar en solicitudes es para agua potable. se llevó el registro y control de la base de datos para el apoyo con despensas debido a la contingencia por Covid-19, además se brindó orientación y ayuda en el registro de personas al programa de apoyo económico del gobierno del estado

REPORTES POR DEPARTAMENTO



Resumen general del trimestre:

V. CONCLUSIONES.

La recepción de solicitudes se dio normalmente, siendo en su mayoría de luminarias fundidas o que no funcionan, posteriormente reparaciones de obra pública (generalmente baches o reparaciones de agua sin tapar) y en tercer lugar los reportes de agua potable. En cuanto a solución se presenta un retraso en la solución de los reportes de obras públicas que se refieren a tapar reparaciones de agua y recoger escombros. En el caso de los 3 meses se llevó a cabo con éxito el registro y control de la base de datos para el apoyo con despensas a causa de la contingencia por COVID-19.

J Israel Sandoval Rubio

7/julio/2020

