



**H. AYUNTAMIENTO
DE TEOCALTICHE**

DIRECCIÓN DE SINDICATURA

LIC. CAROLINA REYES CHÁVEZ

“INFORME TRIMESTRAL”

OCTUBRE-DICIEMBRE

ÍNDICE.

	PÁG.
I. PRESENTACION.....	2
II. OBJETIVO GENERALES Y ESPECIFICOS.....	2
III. ALINEACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.....	2
IV. ACCIONES Y RESULTADOS.....	3
a. Cuarto Trimestre.	
V. CONCLUSIONES.....	4

I. PRESENTACIÓN.

La Sindicatura informa las actividades y eventos realizados durante el periodo comprendido de los meses de Octubre a Diciembre del año 2020.

II. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS

Objetivo general:

En el municipio de Teocaltiche, Jalisco, una de las áreas más completas es la Sindicatura, debido a su desempeño de funciones, ya que el objetivo es cuidar, vigilar, revisar intervenir, verificar, coordinar, auxiliar, gestionar y representar satisfactoriamente los procesos legales que procedan en contra del municipio, así como, la importancia que se tiene en relación directa con la Administración en el buen manejo de la misma.

Objetivo principal:	Objetivos específicos:
<i>En la parte superior se mencionan</i>	<i>En la parte superior se mencionan</i>

III. ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

No Aplica

Eje	Estrategia	Líneas de acción.	Actividades a realizar
------------	-------------------	--------------------------	-------------------------------

IV. ACCIONES Y RESULTADOS

Descripción general.

La sindicatura Municipal plantea y conduce sus actividades con apego a los objetivos y estrategias.

Así mismo, informa que durante el periodo comprendido de los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre del año 2020, se llevaron a cabo diferentes actividades y eventos, mismos que describo a continuación:

TRIMESTRE (OCTUBRE-DICIEMBRE)

ACTIVIDADES Y EVENTOS DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE

1. Asistencia a Reuniones de Cabildo participando con voz y voto.
2. Asistencia que se requiera con el Encargado de la Hacienda Pública.
3. Revisión y Planteamiento de Proyectos de Obra Pública,
4. Visita a diversas dependencias a la ciudad de Guadalajara a diferentes dependencias.
5. Visita a diferentes dependencias Federales y Estatales para gestionar recursos y realizar proyectos para nuestro Municipio.
6. Revisión de gastos programados.
7. Diferente comisiones que están a cargo de la Sindicatura.
8. Citorios a diversas personas con el fin de llevar a cabo audiencias, conciliatorias, resolviendo de conformidad al momento; es oportuno mencionar que en el ejercicio de mis funciones se encuentra dar asesoría legal a la ciudadanía que así lo requiera.
9. Firma de convenios con diferentes dependencias.
10. Seguimiento a peticiones de diversas dependencias, como de la ciudadanía que la requiere.
11. Apoyo a diversas direcciones.

PRIMER MES DEL PERIODO

Actividad realizada.	Grafico o evidencia.
EN EL SIGUIENTE LINK SE ENCUENTRA LA EVIDENCIA DESCRITA	https://www.teocaltiche.gob.mx/podemos-hacerlo-mejor/revision-medica-a-adultos/

SEGUNDO MES DEL PERIODO

EN EL SIGUIENTE LINK SE ENCUENTRA LA EVIDENCIA DESCRITA	https://www.teocaltiche.gob.mx/podemos-hacerlo-mejor/inauguracion-de-centro-familiar-mejora-maravillas/
---	---

TERCER MES DEL PERIODO

EN EL SIGUIENTE LINK SE ENCUENTRA LA EVIDENCIA DESCRITA	https://www.youtube.com/watch?v=bg1fiwFhvpA
---	---



IV ACTIVIDADES Y EVENTOS

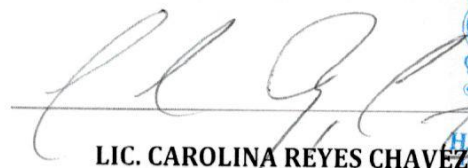
Resumen General

La Sindicatura da seguimiento y atiende satisfactoriamente a diferentes peticiones de diversas dependencias, llevando a cabo la asesoría legal en beneficio de la ciudadanía que la requiere.

V CONCLUSION

Gestionar y representar satisfactoriamente los procesos legales que procedan en contra del municipio, así como otorga seguridad Jurídica a la ciudadanía.

ATENTAMENTE



LIC. CAROLINA REYES CHAVEZ
SINDICO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE TEOCALTICHE, JALISCO.



"2020, Año de la acción por el clima, de la eliminación de la violencia contra las mujeres y su igualdad salarial".