



---

# Ayuntamiento de Teocaltiche.

---

Transparencia y Coordinación de  
Archivo

---

Lic. Lizeth Medina Hernández

## **SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL PERIODO ABRIL-JUNIO DEL AÑO 2021**

## ÍNDICE.

	PÁG
I. PRESENTACION.....	1
II. OBJETIVO GENERALES Y ESPECIFICOS.....	2
III. ALINEACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.....	2
IV. ACCIONES Y RESULTADOS.....	3
a. Segundo Trimestre.	
V. CONCLUSIONES.....	5

<p><b>I. PRESENTACIÓN.</b></p> <p><i>Durante este Segundo trimestre continuamos con las perspectivas en el departamento de Transparencia y Coordinación de Archivo ante las nuevas vertientes legales, a su vez, como el poder enfatizar la responsabilidad que existe entre sujetos obligados a disposiciones legales.</i></p>			
<p><b>II. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS</b></p> <p><b>Objetivo general:</b></p> <p><i>Nuestro principal objetivo es ser un municipio más transparente, como a su vez crear nuevas ideologías con el archivo.</i></p>			
<b>Objetivo principal:</b>		<b>Objetivos específicos:</b>	
<i>Dentro del área de Transparencia, el principal objetivo recae en poder dar una atención de Buena calidad al usuario que requiera una solicitud de información.</i>		<i>Responder en tiempo y forma las solicitudes de información.</i>	
		<i>Tener actualizada la plataforma de Transparencia municipal y nacional.</i>	
<i>Dentro del área de Coordinación archivo, el poder mejorar la creación del departamento.</i>		<i>Seguir trabajando con cada departamento de este ayuntamiento para la organización del archivo. Esto para poder brindar Ayuda y orientación sobre las nuevas modalidades de archivar documentos.</i>	
		<i>Se tiene un avance en el catalogo interno para poder llevar un mejor control del archivo.</i>	
<p><b>III. ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b></p> <p><i>Las estrategias son las siguientes:</i></p>			
<b>Eje</b>	<b>Estrategia</b>	<b>Líneas de acción.</b>	<b>Actividades a realizar</b>
BUEN GOBIERNO	<i>Aprende y conoce nuestra plataforma municipal</i>	<i>Se busca capacitar a los departamentos del h. Ayuntamiento Teocaltichense para que puedan conocer ¿qué es? ¿a que estoy obligado? Y ¿dónde puedo consultar esa información?</i>	<i>Debido a la contingencia COVID-19, se implemento la jornada de sana distancia, señalado este motivo, se opto por no realizar capacitación alguna.</i>
BUEN GOBIERNO	<i>Digitalización de la información pública municipal/suministro de información</i>	<i>Actualizar la información contenida en el portal de transparencia del municipio</i>	<i>Se mantiene actualizada la plataforma.</i>
BUEN GOBIERNO	<i>Creación de una nueva política de seguridad de protección de datos personales</i>	<i>Elaboración y aprobación del documento de seguridad incluyendo:</i> <i>*análisis de riesgos</i> <i>*análisis de brecha</i> <i>*sistema de tratamiento</i> <i>*inventario de datos personales</i> <i>*medidas de seguridad físicas,</i>	<i>Hasta el momento, se han implementado nuevas técnicas en cuanto a la temática de la Protección de Datos Personales, se implemento avisos de privacidad, en cuanto a cualquier dato que</i>

			pudiese tener o recabar el sujeto obligado, así como se han desahogado nuevas técnicas en cuanto a la posesión de almacenamiento de estos datos.
		técnicas y administrativas	Esto para expandir la importancia de la Protección de Datos Personales.
BUEN GOBIERNO	Capacitación en apoyo para conocer el procedimiento de la carga de formatos en la plataforma nacional de transparencia (pnt)	Crear conciencia, capacitación y apoyo con los sujetos obligados en la plataforma nacional de transparencia, esto con el fin de tener un municipio más transparente	Se capacito y se le brindo apoyo para aquellos servidores públicos que presentaron dudas en el departamento de Transparencia.
BUEN GOBIERNO	Incorporación con el colectivo CIMTRA	Se busca realizar la incorporación a través de un convenio con el colectivo CIMTRA	Se obtuvo la calificación de 100 en el portal de Transparencia Municipal, en los artículos 8 Fracción V, incisos j, k, y; fracción VI, inciso c. Artículo 15; Fracción XIII.

**IV. ACCIONES Y RESULTADOS**

A pesar de la contingencia que continua afectando la humanidad y tomando las medidas de sanidad se continua trabajando para darles el mejor servicio y eficacia a las solicitudes de información pública de este Unidad de Transparencia

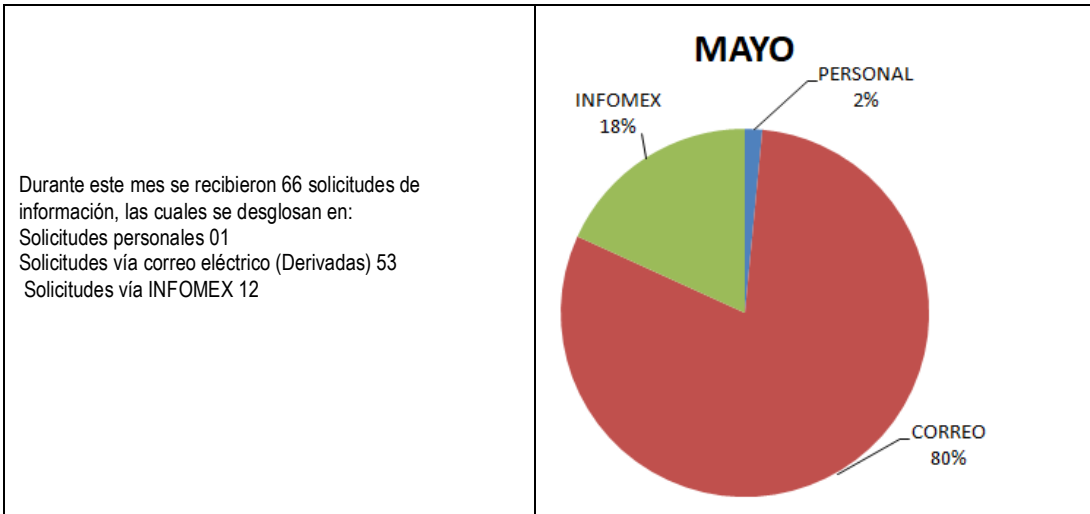
**CUARTO TRIMESTRE ABRIL – JUNIO -2021**

A continuación presentamos en forma de grafica los resultados obtenidos durante el trimestre en relación a las solicitudes de información.

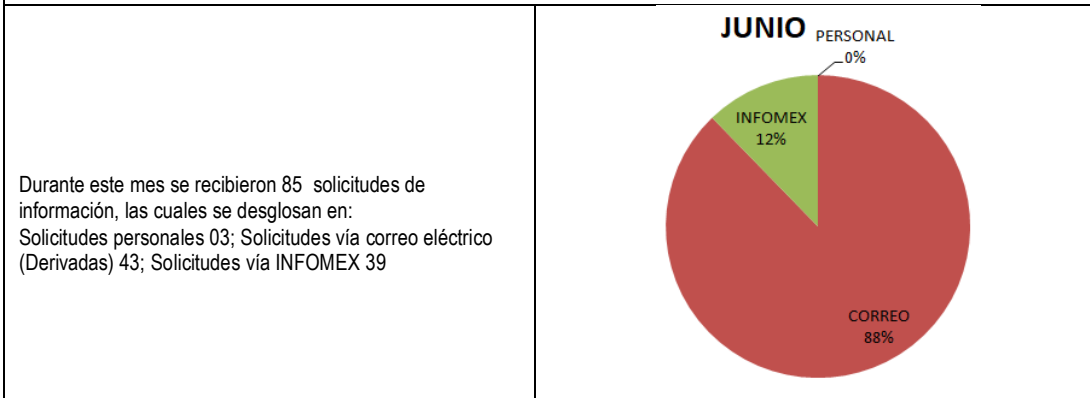
**PRIMER MES DEL PERIODO**

Actividad realizada.	Grafico o evidencia.								
<p>Durante este mes se recibieron 66 solicitudes de información, las cuales se desglosan en:  Solicitudes personales 02  Solicitudes vía correo electrónico (Derivadas) 47  Solicitudes vía INFOMEX 17</p>	<p style="text-align: center;"><b>ABRIL</b></p> <table border="1"> <caption>Datos del Gráfico de ABRIL</caption> <thead> <tr> <th>Categoría</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CORREO</td> <td>71%</td> </tr> <tr> <td>INFOMEX</td> <td>26%</td> </tr> <tr> <td>PERSONAL</td> <td>3%</td> </tr> </tbody> </table>	Categoría	Porcentaje	CORREO	71%	INFOMEX	26%	PERSONAL	3%
Categoría	Porcentaje								
CORREO	71%								
INFOMEX	26%								
PERSONAL	3%								

**SEGUNDO MES DEL PERIODO**



**TERCER MES DEL PERIODO**



**Resumen general del trimestre:**

En totalidad, se gestión la respuesta de 181 solicitudes de información, dando un resultado global de:

Afirmativa – Procedente	89
Afirmativa - Procedente - Parcial	25
Negativa - Procedente	67
Fundamentales	27
Ordinarias	154
Incompetencias	1
Personal	3

**V. CONCLUSIONES.**

Debido a la contingencia COVID-19, se continúa sin realizado capacitaciones, sin embargo se sigue trabajando para transparentar la información con las medidas de seguridad establecidas

Lic. Lizeth Medina Hernández



Fecha de realización.  
09 de Julio de 2021