

**Dependencia:** SISTEMAS

**No. De Oficio:** 0005

**Asunto:** INFORME MENSUAL

DE FEBRERO 2022.

**LIC. SANDRA GONZÁLEZ MORA**

**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y COORDINACIÓN DE ARCHIVO TEOCALTICHE,  
JALISCO**

**P R E S E N T E**

Por medio del presente reciba usted un cordial saludo, ocasión que aprovecho para desearle éxito en sus actividades diarias; tengo a bien en presentarle el informe correspondiente de las labores realizadas durante el mes de Febrero del año en curso, los cuáles son los que a continuación se mencionan:

- Mantenimiento de los dispositivos informáticos para conectividad de red en sitio (dentro del departamento de Sistemas).
  - Mantenimiento y administración de reloj checador, así como la generación progresiva de los reportes quincenales en palacio y pensión municipal.
  - Reestructuración continúa de red.
  - Apoyo permanente para reubicación de equipos de cómputo, así como la conectividad para red/ internet al interior de departamentos.
  - Mantenimiento de puntos de acceso para la conectividad alámbrica e inalámbrica de red.
  - Mantenimiento y administración del portal de servicios web **teocaltiche.gob.mx**
  - Mantenimiento y administración del portal de servicios para la administración de nuestros servicios de correos electrónicos institucionales del **cpanel** del dominio contratado.
  - Mantenimiento de servicios de internet en los departamentos y su segmentación.
  - Actualización periódica del portal de servicios web **teocaltiche.gob.mx**
- Mantenimiento y administración de los sistemas de video vigilancia en palacio y pensión municipal respectivamente.

**A T T E.**

---

**ING. MARLON PAUL BANDA MEDEL**

**DIRECTOR DE SISTEMAS**

*Teocaltiche, Jalisco a Martes 15 de Febrero de 2022.*