

**H. AYUNTAMIENTO DE TEOCALTICHE**

**DIRECCION DE SINDICATURA**

**LIC. J JESUS AVELAR DURAN**

**“INFORME TRIMESTRAL”**

**OCTUBRE – DICIEMBRE**

**2021**

# INDICE.

	PAG.
I. PRESENTACIÓN.....	1
II. OBJETIVO GENERALES Y ESPECIFICOS.....	2
III. ALINEACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.....	3
IV. ACCIONES Y RESULTADOS.....	4
a. Tercer Trimestre.	
V. CONCLUSIONES.....	6

## I. PRESENTACIÓN.

La Sindicatura informa las actividades y eventos realizados durante el periodo comprendido de los meses de Octubre a Diciembre de año 2021

## II. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS

### Objetivo general:

En el municipio de Teocaltiche, Jalisco, una de las áreas mas completas es la Sindicatura, debido a su desempeño de funciones, ya que el objetivo es cuidar, vigilar, revisar, intervenir, verificar, coordinar, auxiliar, gestionar y representar satisfactoriamente los procesos legales que proceden en contra del municipio, así como, la importancia que se tiene en relación directa con la Administración es el buen manejo de la misma.

### Objetivo principal:

*En la parte superior se mencionan*

Eficientar y Transparentar los procesos de gestión de las dependencias que la integran

Revisar frecuentemente el funcionamiento de las Direcciones para prevenir ilícitos.

### Objetivos específicos:

*En la parte superior se mencionan*

Asesorar Jurídicamente al Ayuntamiento

Proporcionar servicios de calidad a la población

## III. ALINEACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

*No Aplica*

## IV. ACCIONES Y RESULTADOS

Descripción general.

La sindicatura Municipal plantea y conduce sus actividades con apego a los objetivos y estrategias.

Así mismo, informa que durante el periodo comprendido de los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre del año 2021, se llevaron a cabo diferentes actividades y eventos, mismo que describo a continuación:

### TRIMESTRE (OCTUBRE- DICIEMBRE 2021)

#### ACTIVIDADES Y EVENTOS DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE

1. Asistencia a Reuniones de Cabildo participando con voz y voto.
2. Asistencia que se requiera con el Encargado de la Hacienda Pública.
3. Revisión y Planteamiento de Proyectos de Obra Pública.

4. Visita a diversas dependencias a la ciudad de Guadalajara, Jalisco.
5. Visita a diferentes dependencias Federales y Estatales para gestionar recursos y realizar proyectos para nuestro Municipio.

6. Revisión de gastos programados.
7. Diferentes comisiones que están a cargo de la Sindicatura.
8. Citorios a diversas personas con el fin de llevar a cabo audiencias, conciliatorias, resolviendo de conformidad al momento; es oportuno mencionar que en el ejercicio de mis funciones se encuentra dar asesoría legal a la ciudadanía que así lo requiera.
9. Firma de convenios con diferentes dependencias.
10. Seguimiento a peticiones de diversas dependencias, como de la ciudad que la requiere.
11. Asistencia a las diferentes Audiencias en el Tribunal de Arbitraje y escalafón en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco.
12. Apoyo a diversas direcciones.

### **Resumen general del trimestre:**

La Sindicatura da seguimiento y atiende satisfactoriamente a diferentes peticiones de diversas dependencias, llevando a cabo la asesoría legal en beneficio de la ciudadanía que la requiere.

### **V. CONCLUSIONES.**

Gestionar y representar satisfactoriamente los procesos legales que procedan en contra del municipio, así como otorga seguridad pública de la ciudadanía

*LIC. J. JESUS AVELAR DURAN  
SINDICO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE TEOCALTICHE, JALISCO.  
2021-2024*

*Fecha de realización.  
29 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021*