

Actividades mensuales relacionadas a las actividades del área: Secretaría General

Nombre del encargado: Lic. Pedro González Reyes



Marzo 2022

L	M	X	J	V	S	D
	1 Trabajo en oficina, Atención al público.	2 Reunión de Cabildo Ordinaria No. 10, Trabajo en oficina, Atención al público.	3 Reunión de Cabildo Extraordinaria No. 11, Trabajo en oficina, Atención al público.	4 Trabajo en oficina, Atención al público.	5 DIA INHÁBIL	6 DIA INHÁBIL
7 Trabajo en oficina, Atención al público.	8 Trabajo en oficina, Atención al público.	9 Trabajo en oficina, Atención al público.	10 Trabajo en oficina, Atención al público.	11 Trabajo en oficina, Atención al público.	12 DIA INHÁBIL	13 DIA INHÁBIL
14 Trabajo en oficina, Atención al público.	15 Trabajo en oficina, Atención al público.	16 Trabajo en oficina, Atención al público.	17 Trabajo en oficina, Atención al público.	18 Trabajo en oficina, Atención al público.	19 DIA INHÁBIL	20 DIA INHÁBIL
21 SUSPENSIÓN DE LABORES.	22 Acto Cívico en Belén Del Refugio, Trabajo en oficina, Atención al público.	23 Trabajo en oficina, Atención al público.	24 Reunión Consejo de Salud Municipal, Trabajo en oficina, Atención al público.	25 Reunión de Cabildo Extraordinaria No.12 Trabajo en oficina, Atención al público.	26 DIA INHÁBIL	27 DIA INHÁBIL
28 Reunión del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria, Trabajo en oficina.	29 Trabajo en oficina, Atención al público.	30 Trabajo en oficina, Atención al público.	31 Reunión de COPLADEMUN, Trabajo en oficina, Atención al público.		 Administración 2021- 2024 TEOCALTICHE, JALISCO SECRETARÍA GENERAL	

