



Pueblo y Gobierno transformando

TEOCALTICHE

H. Ayuntamiento 2021-2024



DEPENDENCIA: PATRIMONIO Y ARCHIVO.

NO. OFICIO: AP/07-02/2022.

ASUNTO: INFORME MENSUAL.

LIC. SANDRA GONZALEZ MORA.

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
COORDINACION DE ARCHIVO.

PRESENTE:

Por medio del presente extiende un cordial saludo esperando éxito en sus labores del día a día , así mismo aprovecho para presentarle el **INFORME MENSUAL** de actividades del área de **PATRIMONIO** del mes de **MARZO** del año **2022**.

- ENTREGA DE AGENDA E INFORME MENSUAL Y TRIMESTRAL DEL MES DE MARZO.
- DURANTE EL MES DE MARZO SE ASISTIO A LA CAMINATA EN CONMEMORACION DEL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER , HACI MISMO A LA CONFERENCIA EL DIA 8 DE MARZO.
- SE DIO SEGUIMIENTO AL TRABAJO DE OFICINA Y SE ISO ENTREGA DE DOCUMENTOS .



A T E N T A M E N T E

TEOCALTICHE, JAL. 07 DE ABRIL DE 2022.

ENCARGADA DE PATRIMONIO Y SUB. DIRECTORA DE ARCHIVO



Administración 2021- 2024
TEOCALTICHE, JALISCO
PATRIMONIO MUNICIPAL

C. CARMEN BELINDA ALVARADO RODRIGUEZ.

Tel. 01 (346) 787 2152, 2049 y 2142
Plaza principal Ote N° 50 / C.P. 47200
Col. Centro / Teocaltiche, Jalisco.