

ABRIL

2022

Durante el mes de Abril se llevaron a cabo una serie de actividades por parte del departamento de educación, las cuales se mencionaran a continuación.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01/04/2022	Reunión a la hora de entrada en el salón de cabildo. Concurso de pintura en la Casa Pinta a las 12:00 pm Coordinación con presidencia para programar una reunión con personal de la DERSE. Trabajo en oficina y atención al ciudadano. Preparación del material para la reunión del Consejo de Participación Social en la Educación.
03/04/2022	Entrega de tarjetas de descuento. Confirmar la asistencia del personal del H. Ayuntamiento ya que muchos de ellos para resolver algunos temas a tratar, durante la reunión. Coordinación con el equipo de trabajo para el desarrollo de la reunión.
04/04/2022	Reunión del consejo del Consejo de Participación Social en la Educación, en las instalaciones de la "Casa Pinta" a las 11:00 am. Reunión a las 9:00 am con el Presidente municipal para acordar los puntos a tratar a lo largo de la reunión. Terminando la reunión volvimos nuevamente al trabajo en la oficina.
05/04/2022	Trabajo en oficina con atención al ciudadano. Entrega de tarjetas de descuento de Ómnibus o Unicen. Programar las vacaciones del personal de oficina que no coincidan todos al mismo tiempo, ara cuidar que la oficina no se quede sola para la atención al ciudadano.
06/04/2022	Trabajo en oficina para contestación de solicitudes. Se comenzó con la captura de respaldo del programa RECREA Educando para la Vida. Coordinación con los choferes para las rutas de transporte escolar.
07/04/2022	Coordinación con los choferes que pertenecen al departamento de

	<p>educación para las salidas extras a las rutas escolares. Trabajo de oficina y atención al público. Captura de Curp para el respaldo de del programa RECREA Educando para la Vida. Coordinación con los choferes para tomar su periodo vacacional.</p>
08/04/2022	<p>Reunión en “Casa Pinta” para la conformación del Consejo de Prevención Social. Revisión de la minuta de la primera sesión del Consejo de Participación social en la Educación. Realización de las Bitácoras de solicitudes de las escuelas. Listas de asistencia de las rutas que se realización en la semana.</p>
11/04/2022	<p>Confirmación y contestación a solicitudes. Atención al público en oficina. Trabajo en coordinación con el departamento de oficialía mayor, para las rutas que se realizar. Captura de Curp para el respaldo de del programa RECREA Educando para la Vida.</p>
12/04/2022	<p>Captura de Curp para el respaldo de del programa RECREA Educando para la Vida. Realización de Trámites para credencial de descuento en camiones UNICEN y Ómnibus. Entrega de tarjetas de descuento a estudiantes. Revisión de solicitudes a estudiantes.</p>
13/04/2022	<p>Capturar la últimas CURP, del programa RECREA Educando para la vida. Archivar el respaldo de la entrega de mochilas Confirmar con los preescolares de quienes participaran en el festival de primavera. Realización de informe del mes de febrero de 2022. Atención al público en oficina.</p>
14/04/2022	<p>Día Inhábil.</p>
15/04/2022	<p>Día Inhábil.</p>
18/04/2022	<p>Organizar y resguardar la información que se tiene del programa RECREA. Reacomodar la bodega que se tiene dentro del departamento de Educación y Desarrollo Social. Entrega de listas de asistencia</p>
19/04/2022	<p>Coordinación con algunos de los choferes para los acontecimientos</p>

	<p>que se tienen programados para el fin de semana. Actualización del informe dirigido a transparencia del mes de Abril. Contestación a solicitudes de transporte. Atención al ciudadano en oficina.</p>
21/04/2022	<p>Actualización de la plataforma de transparencia. Enviar e informe trimestral de los primeros tres meses del año. Coordinación con el personal de oficina para la asistencia a la ceremonia de Inauguración y Conmemoración del Día Mundial del Libro y el Derecho del Autor. Contestación a solicitudes de transporte. Atención al ciudadano en oficina. Apoyo al departamento de desarrollo social con la venta de sus programas.</p>
22/04/2022	<p>Colaboración con el departamento de Desarrollo Social, para la elaboración de folletos de los materiales que se ofrecen al ciudadano. Trabajo en oficina en acomodo de rutas de transporte escolar ya que el lunes 25 de Abril es el término de vacaciones de Semana Santa. Elaboración y recopilación de fotografías para el informe trimestral de transparencia. Colaboración con la directora de Cultura para realización del premio de la Competencia de dibujo y de la maqueta hecha con material reciclaje.</p>
25/04/2022	<p>Recolección de las últimas firmas del acta del Consejo de Participación Social en la Educación, para poder subirlo a la plataforma de Transparencia. Apoyo al departamento de desarrollo social para atención al ciudadano ya que ellos tenían entrega de material.</p>
26/04/2022	<p>Trabajo en colaboración con la directora de CADI, para armar la decoración de día del Niño que se llevaría a cabo el sábado 30 de abril en la plaza principal. Atención al ciudadano en la oficina. Armar el presupuesto para el evento que se planea hacer para celebrar el día del maestro en el mes de mayo.</p>
27/04/2022	<p>Trabajo en colaboración con la directora de CADI, para armar la decoración de día del Niño que se llevaría a cabo el sábado 30 de abril en la plaza principal. Atención al público en oficina. Revisión de las solicitudes que se presentan por parte de las diferentes instituciones educativas Platica con la directora de la telesecundaria de Huejo para la realización de algunas actividades que estaban pendientes.</p>

28/04/2022	<p>Coordinación con el Departamento de Contraloría para estar al corriente para la petición de una impresora ya que se prevé que n el mes de mayo llegue el programa RECREA, y visitamos diferente comunidades y es necesario llevar equipo ya que en algunos lugares no se cuenta con este tipo de equipo.</p> <p>Atención al Público en oficina.</p> <p>Seguir con la decoración para el evento del día del niño.</p>
29/04/2022	<p>Decorar el evento del día del niño en la delegación de Belén del Refugio y en la comunidad de Mechoacanejo.</p> <p>Coordinación con la secretaria del presidente municipal para el acto cívico que se llevara a cabo el día 05 de Mayo de 2022 en la Sec. Técnica #72</p> <p>Creación del informe de actividades del mes de Abril de 2022.</p> <p>Creación de la agenda de Mayo de 2022.</p>