

**LIC. SANDRA GONZALEZ MORA**

**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**P R E S E N T E:**

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo solicitado, me permito informar a Usted sobre las siguientes actividades realizadas en el Departamento de Sindicatura Municipal a mi cargo, dentro del periodo comprendido del Trimestre de Enero, Febrero y Marzo de año 2022.

Celebración y firma de convenios con diferentes Instituciones.

Secretaria de desarrollo Social, para aportación de recursos y acciones para atender las carencias en los servicios básicos de vivienda.

Se dio continuidad a la renovación de contratos laborales con trabajadores asignados a los diferentes departamentos, con una vigencia de 3 meses.

Firmamos convenio para que los elementos de seguridad de nuestro Municipio recibieran una importante cantidad de cartuchos.

Este trimestre hemos asistido a varias reuniones virtuales titulas “Reconstrucción del Tejido Social” esto con la finalidad de poder brindar mejores soluciones al ciudadano.

Asistimos a varios eventos por parte de este H. Ayuntamiento, tales como actos cívicos, participación con DIF e Instituto de la Mujer.

De tal manera hemos trabajado en conjunto con el departamento de Jurídico, con la finalidad de revisar minuciosamente citatorios, demandas, laudos y amparos.

Sin otro asunto que tratar me despido de Usted no sin antes desearle éxito en sus labores diarias.

**A T E N T A M E N T E:**

**TEOCALTICHE, JALISCO A SU FECHA DE PRESENTACIÓN**

---

**LIC. J. JESUS AVELAR DURAN**

**SINDICO MUNICIPAL**

**H. AYUNTAMIENTO DE TEOCALTICHE, JALISCO 2021-2024**

