

MARZO

**AGENDA DE ACTIVIDADES RELACIONADAS DEL AREA DE:
 "DIRECCION CULTURA"**

**NOMBRE DEL ENCARGADO DE AREA:
 LIC. CAROLINAYAZMIN PEDROZA PÉREZ**

2022

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
	1 Trabajo de oficina. Reunión con la dirección de la mujer.	2 Trabajo de oficina.	3 Revisión de solicitudes de trabajo para el personal de biblioteca. Reunión del (COPLADEMUN)	4 Reunión del consejo para la formación del programa (SIPINA).	5 Día inhábil	6 Día inhábil
7 Reunión de directores. Caminata por la semana de la mujer.	8 Conferencia por el día internacional de la mujer.	9 Reunión con los encargados de la salubridad del mercado.	10 Trabajo de oficina	11 Reunión con el caifán y Oscar Regalados. Trabajo de oficina.	12 Día inhábil	13 Día inhábil
14 Reunión con el DIF municipal y el departamento de Comunicación.	15 Reunión del consejo de Educación. Reunión del (COPLADEMUN)	16 Trabajo de oficina y revisión de correos electrónicos	17 Reunión para la organización desfile de primavera, con el departamento de Educación.	18 Apoyo en la entrega de paquetes solares al departamento de Desarrollo Social.	19 Reunión en el auditorio con personal del ayuntamiento .	20 Apoyo en preparativos de la charreada a beneficio del DIF Municipal.
21 Día inhábil	22 Participe en el acto cívico que se realizó en la delegación e Belén del Refugio.	23 Reunión con el director de sector educativo.	24 Reunión del consejo municipal de salud. Reunión del (COPLADEMUN). Desfile de primavera con el departamento de Educación.	25 Entrega del programa "Manos de Colores". Apoyo en el registro de vacunación.	26 Día inhábil	27 Día inhábil
28 Reunión de la "Conformación del Consejo contra la Violencia y Delincuencia".	29 Reunión del departamento de Desarrollo Rural. Trabajo de oficina.	30 Trabajo de oficina. Reunión con la dirección de comunicación	31 Trabajo de oficina. Entrega de invitaciones para el concurso de pintura que se realizara en día 1 de abril.			

Notas: Cabe mencionar que las actividades mencionadas anteriormente pueden llegar a modificarse debido a los imprevistos que se presenten en día a día a desempeñar dentro del área de trabajo.

