

# MAYO

# 2022

Durante el mes de Mayo se llevaron a cabo una serie de actividades por parte del departamento de educación, las cuales se mencionaran a continuación.

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
<b>02/05/2022</b>	<p>Trabajo en oficina y atención al ciudadano.            Preparación del material para la reunión del Consejo de Participación Social en la Educación que se llevaría a cabo en el presente mes.            Coordinación con el CBTIS #247 para llevar a cabo allí el acto cívico del 05 de Mayo (Día de la batalla de Puebla).            Coordinación para el apoyo al transporte que se prestaría esta semana.            Invitaciones para los regidores al acto académico del 05 de Mayo, el cual se llevaría a cabo el 09 de Mayo.</p>
<b>03/05/2022</b>	<p>Entrega de tarjetas de descuento.            Colaboración con DIF, Teocaltiche para descargar algunos camiones de leche que es utilizada para los desayunos.            Coordinación con el equipo de trabajo para el desarrollo de la reunión.            Se define que en el presente año no abra evento por el día del maestro a falta de presupuesto.            Repartimos las invitaciones para el acto cívico del 05 de Mayo.</p>
<b>04/05/2022</b>	<p>Comenzamos a repartir            Acomodo de los paquetes restantes del programa RECREA.            Se atendieron solicitudes para tarjetas de descuento transporte de OMBIBUS y UNISEN.            Atención a los ciudadanos en oficina.            Impresión de listas de asistencia para los choferes.            Trabajo en colaboración con el personal de CADI para la preparación del día de las madres.</p>
<b>05/05/2022</b>	Día inhábil.

<b>06/05/2022</b>	<p>Se continuó con la entrega de invitaciones para el acto cívico que se llevaría a cabo en conmemoración al 05 de mayo.</p> <p>Coordinación con los choferes para las rutas de transporte escolar.</p> <p>Afinar los últimos detalles del acto cívico.</p> <p>Trabajo en colaboración con el personal de CADI para la preparación del día de las madres.</p>
<b>09/05/2022</b>	<p>Acto cívico en conmemoración al 05 de mayo (Día de la Batalla de Puebla).</p> <p>Coordinación con los choferes que pertenecen al departamento de educación para las salidas extras a las rutas escolares.</p> <p>Trabajo de oficina y atención al público.</p> <p>Reunión del Consejo de Salud en “Casa Pinta”</p> <p>Reunión del Consejo de “Prevención Social”</p> <p>Reunión de directores del H. Ayuntamiento para el evento del día de las madres.</p>
<b>10/05/2022</b>	<p>Día inhábil para las mamás que laboran en el H. Ayuntamiento.</p> <p>La oficina siguió con sus actividades diarias.</p>
<b>11/05/2022</b>	<p>Vista al CBTIS #247, Para invitar a los estudiantes a sacar su credencial de descuento para OMNIBUS y UNISEN.</p> <p>Confirmación y contestación a solicitudes.</p> <p>Atención al público en oficina.</p> <p>Trabajo en coordinación con el departamento de oficialía mayor, para las rutas que se realizar.</p>
<b>12/05/2022</b>	<p>Atención y contestaciones a solicitudes de transporte.</p> <p>Colaboración la casa de la cultura para llevar a uno de los grupos de danza a bailar en una fiesta patronal de una comunidad.</p> <p>Realización de Trámites para credencial de descuento en camiones UNICEN y Ómnibus.</p> <p>Entrega de tarjetas de descuento a estudiantes.</p> <p>Revisión de solicitudes a estudiantes.</p>
<b>13/05/2022</b>	<p>Solicitud por parte del departamento de Oficialía Mayor para la creación de los perfiles de puesto que se deben tener en archivo.</p> <p>Realización de Trámites para credencial de descuento en camiones UNICEN y Ómnibus.</p> <p>Entrega de tarjetas de descuento a estudiantes.</p> <p>Revisión de solicitudes a estudiantes.</p> <p>Atención al ciudadano en oficina.</p>
<b>16/05/2022</b>	<p>Atención y contestaciones de solicitudes por parte de supervisores docentes.</p> <p>Atención al ciudadano en oficina.</p> <p>Coordinación con los choferes para las rutas que se realizan diariamente y las que surgen extras.</p>

<b>17/05/2022</b>	<p>Se comienza con los tramites del programa RECREA, trabajo en coordinación con el gobierno del estado para la ubicación de la nueva bodega.</p> <p>Trabajo en oficina en la realización de oficios y contestación de solicitudes.</p> <p>Entrega de tarjetas de descuento.</p>
<b>18/05/2022</b>	<p>Organizar y resguardar la información que se tiene del programa RECREA.</p> <p>Coordinación con los choferes para los servicios de transporte que se realizaran los próximos días.</p> <p>Se continúo con la realización de los perfiles de puesto.</p>
<b>19/05/2022</b>	<p>Se continúo con la realización de los perfiles de puesto.</p> <p>Atención al ciudadano en oficina.</p> <p>Contestación de solicitudes.</p> <p>Se sigue trabajando en la nueva bodega de resguardo que se utilizara para el programa RECREA.</p>
<b>20/05/2022</b>	<p>Contestación a solicitudes de transporte.</p> <p>Atención al ciudadano en oficina.</p> <p>Apoyo al departamento de desarrollo social con la venta de sus programas.</p> <p>Coordinación con el departamento de Oficialía Mayor para los transporte que se realizarían el fin se semana.</p> <p>Se elaboro el acta del consejo de Educación, para el proyecto que se pretende realizar de la carretera a Jaralillo y el Puente.</p>
<b>23/05/2022</b>	<p>Colaboración con el departamento de Desarrollo Social, para la elaboración de folletos de los materiales que se ofrecen al ciudadano.</p> <p>Asistencia a la capacitación en la Ciudad de Guadalajara, para el próximo arranque del programa RECREA.</p> <p>Atención a solicitudes en la oficina.</p>
<b>24/05/2022</b>	<p>Apoyo al departamento de desarrollo social para atención al ciudadano ya que ellos tenían entrega de material.</p> <p>Recolección de las últimas firmas para el acta del Consejo de Participación Social en la Educación, acerca de la carretera 45.</p> <p>Compartir información con el personal de oficina acerca de la capacitación del programa RECREA, en la ciudad de Guadalajara.</p>
<b>25/05/2022</b>	<p>Afinar los últimos detalles de la reunión del Consejo Municipal de Participación Social en la Educación.</p>

	<p>Visita a la nueva bodega para el programa RECREA.</p> <p>Se llevaron los materiales que serán necesarios cuando comience la entrega del programa RECREA, a la nueva bodega.</p> <p>Organización con los choferes para las rutas que se realización el día 26 de mayo.</p> <p>Atención al ciudadano en la oficina.</p>
<b>26/05/2022</b>	<p>Se llevo a cabo la cuarta Reunión del Consejo Municipal de Participación Social en la Educación.</p> <p>Se comenzó a trabajar en el informe mensual del mes de Mayo para entregarlo al departamento de transparencia.</p> <p>Entrega de expedientes para la nueva ruta que se planea llevar a cabo para beneficiar los alumnos del Centro de Atención Múltiple “Aristeo Ruiz”.</p> <p>Organización con los choferes para las rutas que pretenden realizar el fin de semana.</p>
<b>27/05/2022</b>	<p>Terminar el informe mensual para enviarlo al departamento de transparencia.</p> <p>Realización de la agenda del mes de Junio, para el departamento de transparencia.</p> <p>Envío de documentos que solicitan por parte del gobierno del estado para continuar con los tramites del programa RECREA.</p> <p>Recolección de firmas del Acta numero 2, del Consejo Municipal de Participación Social en la Educación.</p> <p>Atención al público en oficina.</p> <p>Colaboración con la escuela “<b>Rafael Ramírez</b>”, para llevar a cabo el Acto Protocolario del programa RECREA.</p>
<b>30/05/2022</b>	<p>Realización del acta número 4 del Consejo Municipal de Participación Social en la Educación.</p> <p>Atención al Público en oficina.</p> <p>Seguir con la planificación de la próxima entrega del Programa RECREA.</p> <p>Comenzamos con la organización para la entrega del programa RECREA.</p> <p>Se entrego el apoyo de impermeabilizante a la escuela primaria de la comunidad del Paso de la Canoa.</p>
<b>31/05/2022</b>	<p>Creación de la agenda del mes de Junio del departamento de educación.</p> <p>Actualización de la plataforma de transparencia.</p> <p>Entrega de la agenda mensual a secretaria general.</p> <p>Continuar con la creación de los perfiles de puesto.</p> <p>Coordinación con presiente municipal para el apoyo con material y mano de obra en la escuela primaria Basilio Badillo en la comunidad de el Barrio.</p>

