Dependencia: ORGANO INTERNO DE CONTROL.
No. De Oficio: 34OIC/OF-03/2022.
Asunto: INFORME MENSUAL DE JUNIO DE 2022.

LIC. SANDRA GONZALEZ MORA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y COORDINACION DE ARCHIVO.
P R E S E N T E.-

Por medio del presente reciba usted un cordial saludo, ocasión que aprovecho para desearle éxito en sus actividades diarias; tengo a bien en presentarle el informe correspondiente de las labores realizadas durante el mes de junio del año de 2022, labores de las cuales la mayoría realizamos en apoyo de la dirección del departamento jurídico los cuales le enlisto a continuación:

J U N I O:

- ✓ Al inicio del presente mes se realizó declaraciones patrimoniales, así mismo un informe previo del juicio de amparo, revisión de documentos y salida a Guadalajara para la presentación de escritos al Tribunal de Arbitraje y Escalafón.
- ✓ Se comenzó a estructurar y elaborar el informe mensual del mes de mayo, de igual manera con la bitácora de actividades presentadas al departamento de transparencia.
- ✓ Búsqueda de fundamentos legales para asuntos jurídicos.
- ✓ Estudio del Decreto sobre las reformas constitucionales de los artículos 15, 35, 50, se realizó la modificación del acuerdo del Órgano Interno de Control.
- ✓ Se comenzó a estructurar las pruebas para dar seguimiento con el procedimiento del Tribunal de Arbitraje y Escalafón, referente al juicio laboral.
- ✓ Estudio de la Ley de Catastro, así mismo la Ley de Hacienda Municipal.
- ✓ Salida a Guadalajara para la audiencia de desahogo de pruebas referentes al expediente laboral 1413/2021 A-1, en el H. Tribunal de Arbitraje y Escalafón.

- ✓ Elaboración del recurso de revocación en contra de multas estatales no fiscales por carecer de legalidad jurídica y no cumplir con los requisitos fundamentales que señala la Ley en el Código Fiscal del Estado de Jalisco.
- ✓ Se continuo con algunas declaraciones patrimoniales, seguir armando los juegos de pruebas que se presentarían en la audiencia del desahogo de las pruebas.
- ✓ Formar los expedientes para completarlos de manera más ordenada y clara.
- ✓ Asistencia en junta convocada para tratar diversos temas laborales y manejar proyectos más dinámicos para el mejor desempeño laboral de los trabajadores de cada área de oficina.
- ✓ Constitución físicamente en el domicilio señalado para la práctica de notificación referente a denuncia interpuesta vía correo electrónica, pero se hace referencia en la notificación que no se encontró dicho domicilio toda vez que no existe el numeral marcado que proporciona en su denuncia el promovente.
- ✓ Apoyo a Jurídico con atención a trabajadores relacionado con liquidaciones y cálculos correspondientes, así como en la realización de convenio de terminación laboral.
- ✓ Salida a Guadalajara al el TRIBUNAL DE ARBITRAJE Y ESCALAFON DEL ESTADO DE JALISCO, para el desahogo de la audiencia del expediente 277/2022 F-2 así mismo se verifico el estado procesal de varios expedientes vigentes para darles su debido seguimiento.
- ✓ Elaboración de Contratos de prestación de servicios los cuales son la base de varios eventos en diferentes fechas.
- ✓ Participación en la reunión virtual del consejo de mejora regulatoria, en la cual se trataron temas importantes siendo uno de ello el mejorar los temas y los sistemas aplicados en los ayuntamientos con el fin de brindar un mejor servicio a la ciudadanía y hacer más agiles los trámites administrativos.
- ✓ Salida a la Ciudad de Guadalajara, Jalisco para el desahogo de la audiencia de pruebas en el Tribunal de Arbitraje y Escalafón correspondiente al procedimiento en el expediente 1410/2021 E3, así mismo se presentaron alegatos en la audiencia del expediente 1408/2014.
- ✓ Reunión virtual para la presentación de la capacitación de mejora regulatoria.
- ✓ Salida a Guadalajara para el desahogo de la Audiencia de Conciliación Demanda y Excepciones, Ofrecimiento y Admisión de Pruebas del expediente laboral número 277/2022-F2.

TEOCALLINTZIN

- ✓ Presentación de escritos en el Juzgado Civil de Primera Instancia del Décimo Sexto partido Judicial, de Teocaltiche, Jalisco.

Sin más que manifestar quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

A T E N T A M E N T E
TEOCALTICHE, JALISCO A 08 DE JULIO DE 2022.

LIC. WENDY ELIZABETH PEREZ SERNA.
AUTORIDAD SUBSTANCIADORA DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
ADMINISTRACION 2021-2024.

ORGANO INTERNO DE CONTROL
Administración 2021- 2024
TEOCALTICHE, JALISCO

TEOCALLINTZIN