Dependencia: DEPARTAMENTO JURIDICO.
No. De Oficio: 9JA7/068/2022.
Asunto: INFORME MENSUAL JUNIO 2022.

LIC. SANDRA GONZÁLEZ MORA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y COORDINACIÓN DE ARCHIVO.
P R E S E N T E.-

Por medio del presente reciba Usted un cordial saludo, ocasión que aprovecho para desearle éxito en sus actividades diarias; tengo a bien en presentarle el informe correspondiente a las labores realizadas durante el mes de JUNIO del presente año, los cuales le presento a continuación:

- ✓ Durante el presente mes se acudió al Tribunal de Arbitraje y escalafón para la audiencia establecida en el artículo 128 de la Ley de los Servidores Públicos para el estado de Jalisco en donde establece El Procedimiento Ante El Tribunal De Arbitraje Y Escalan dentro de los expedientes **1413/2021-A1, 277/2022-F2, 1408/ 2014-A1 Y 1410/2021-E3.**

- ✓ Preparación de los documentos pertinentes para el desahogo de las audiencia establecida en el artículo 128 de la Ley para los Servidores Públicos Del Estado De Jalisco Y Sus Municipios ante el Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado de Jalisco..

- ✓ Se realizaron promociones para su presentación ante el Tribunal de lo Administrativo del Estado de Jalisco, en los asuntos que se ventilan ante dicha autoridad.

- ✓ Acudimos a las reuniones a Secretaria Municipal para analizar, estudiar y tratar temas de interés legal en asuntos en que el H. Ayuntamiento es parte.

- ✓ Durante el presente mes de Junio, se presentaron solicitudes para las pensiones de diferentes empleados, las cuales se comenzó con el análisis para atender sus solicitudes conforme a lo establecido por nuestra legislación vigente.

- ✓ Se le dio contestación a los diferentes oficios recibidos durante el mes de Mayo de la Dirección de Transparencia y Coordinación de Archivo del H. Ayuntamiento.

- ✓ Se llevo a cabo el estudio y análisis de la Ley de Catastro para lograr una correcta aplicación de la ley en la materia para el beneficio y atención a la ciudadanía de nuestro municipio.

- ✓ Conformación del consejo catastral para establecer los lineamientos y procedimientos para la presentación de servicios catastrales, así como el análisis, revisión y modificación del proyecto de tablas de valores unitarios.

- ✓ Realizamos la demanda correspondiente sobre trámite de Rectificación de Acta de nacimiento, ante el Juzgado de Primera Instancia en materia Civil de Teocaltiche, Jalisco.

- ✓ Fue presentado los informes mensuales a la Dirección de Transparencia y Coordinación de Archivo.

- ✓ Preparación de los escritos necesarios y pertinentes para los expedientes ante el Tribunal de lo Administrativo en los que el Ayuntamiento es parte.

- ✓ Apoyo a la ciudadanía en relación a contestación de demanda dentro del expediente 336/2021 ante el Juzgado de Primera Instancia en materia Civil de Teocaltiche, Jalisco.

- ✓ Atención y Estudio de los expedientes laborales de los empleados que presentaron su solicitud de jubilación y/o pensión dentro del H. Ayuntamiento de Teocaltiche.

- ✓ Se realizaron dentro de todas las escuelas del municipio las encuetas de diagnostico de SIPINNA.

TEOCALLINTZIN

- ✓ Se llevo a cabo un paseo al Zoológico de unión de san Antonio, Jalisco a través De SIPINNA para alumnos y maestros del municipio de Teocaltiche, Jalisco.

- ✓ Acudimos a las reuniones realizadas en secretaria general del Ayuntamiento para tratar temas de interés y de carácter legal en los que el Ah. Ayuntamiento es parte importante.

- ✓ De igual manera se realizan diferentes promociones para juicios laborales y administrativos que se ventilan dentro del Tribunal de Arbitraje y Escalafón en el estado así como en el Tribunal de lo Administrativo del estado de Jalisco, dentro de sus diferentes etapas procesales.

- ✓ Se llevo a cabo el apoyo con la elaboración de contratos de prestación de servicios para la dirección de Obra Pública e infraestructura a través de Sindicatura Municipal.

- ✓ De la misma manera, se brinda el apoyo al Departamento de Oficialía Mayor para la revisión en la Vigencia de los contratos laborales.

- ✓ Se brindó orientación y se canalizo a la ciudadanía que acudió al departamento jurídico en los asuntos de carácter legal.

- ✓ Se brindo el apoyo y asesoramiento al Sistema del Desarrollo Integral de la Familia en asuntos de carácter legal en los que es parte.

- ✓ Se acudió a la ciudad de lagos de moreno, Jalisco para atender asuntos del Programa de Predios Rústicos y Urbanos.

- ✓ Durante el mes de JUNIO acudimos a las Reuniones de Cabildo a fin de informar y despejar las dudas dentro del marco legal que se presenten.

Sin más que manifestar quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

A T E N T A M E N T E
TEOCALTICHE, JALISCO 11 DE JULIO DE 2022.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Administración 2021- 2024
TEOCALTICHE, JALISCO
DEPARTAMENTO JURIDICO

LIC. XOCHILT AGUILERA HERNÁNDEZ.
DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO JURIDICO
ADMINISTRACIÓN 2021-2024.