Pueblo y Gobierno transformando
TEOCALTICHE
H. Ayuntamiento 2021-2024

OFICIALIA MAYOR ADMINISTRATIVA

1OM-04-183/2023

ASUNTO: INFORME

LIC. SANDRA GONZALEZ MORA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ARCHIVO DE TEOCALTICHE, JALISCO.
PRESENTE:

Con el gusto de saludarle me conduzco a Usted, para remitir el informe de trabajo realizado por esta oficina correspondiente al mes de enero del año 2023, mismo que resumo y describo a continuación:

1.- Se elaboro un total de 55 cartas de trabajo para empleados de este municipio, las cuales fueron destinadas para diversos fines.

2.- Se realizó de manera semanal, quincenal y mensualmente la elaboración de nóminas de pago de los empleados del Ayuntamiento.

3.- Renovación de contratos de trabajo del personal que labora para el municipio bajo este régimen.

4.- Se capturo la información y llevo a cabo la actualización de la plataforma nacional de transparencia.

5.- Se elaboro y entrego la información correspondiente para la actualización del portal municipal de transparencia.

6.- Se dio contestación en tiempo y forma a solicitudes de información realizadas por la Unidad Municipal de transparencia.

7.- Se continuo con la actualización de manuales de trámites y servicios de todas y cada una de las áreas administrativas.

8.- Se realizaron las actividades diarias de supervisión y apoyo al personal.

ATENTAMENTE
TEOCALTICHE, JALISCO A 08 DE FEBRERO DEL 2023
EL OFICIAL MAYOR ADMINISTRATIVO

LAE. IVAN FRANCISCO GONZALEZ GONZALEZ

C.C.P. Archivo