Pueblo y Gobierno transformando
TEOCALTICHE
H. Ayuntamiento 2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
Administración 2021- 2024
TEOCALTICHE, JALISCO
U. TRANSPARENCIA

MARZO 2023

OFICIO NO. **20TR-009-2023**
AGENDA DE ACTIVIDADES RELACIONADA CON LA COMICION: **DEPARTAMENTO DE REGLAMENTOS MUNICIPAL.**

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
		1 Se entrego gafete correspondiente al expediente PAM-007/2023, se realizó verificación dando seguimiento a solicitud presentada en este departamento con relación a un puesto semifijo, así mismo se atendió a las peticiones y requerimientos de comerciantes vía telefónica relacionada con avisos.	**2** Se trabajo en la elaboración de bitácora e informe mensual, así como el informe de metas, realizo y entrego gafete correspondiente a un comerciante instalado en la plaza, se estudio el procedimiento administrativo general en la gaceta municipal y en las leyes estatales, Se realizo carta compromiso referente al lugar 2 de la plaza, se busco en archivo padrón de salones.	**3** Se buscaron métodos alternos referentes a una problemática de un comerciante semifijo, y así mismo se encontró la solución más idónea, se realizó verificación en la calle Morelos y pedro moreno con el objeto de observar si se encontraba algún comerciante ambulante sin permiso correspondiente, se comenzó con la entrega de oficios par informar los cursos del COPRISJAL.	**4** Se acudió al Andador 5 de mayo para verificación e inspección de los comercios instalados, en el mismo recorrido uno de los comerciantes aviso que el día lunes 6 de marzo no se instalaría por cuestiones personales..	**5** Se acudió al Andador 5 de mayo para verificación e inspección de los comercios instalados.

6 Se apoyo a dos solicitantes, el primero de Licencia municipal, con el tramite del COFEPRIS, el segundo de igual forma con el tramite que se lleva a cabo de forma digital del COFEPRIS, se acudió al andador 5 de mayo a realizar el pase de lista, así mismo se continuo con la entrega de oficios del COPRISJAL.	**7** Se trabajo en la elaboración de una de las actas del comité de giros restringidos, así como en oficio dirigido a presidencia, también se recibieron solicitudes para licencias municipales y permisos para comerciantes ambulantes y semi fijos, se realizó oficio de comisión para acudir a la delegación de Mechoacanejo con el fin de realizar apoyo y dar seguimiento a inconformidades ciudadanas presentadas y de competencia de este departamento.	**8** Se estudio el Reglamento del consejo municipal de giros restringidos, se termino de redactar y estructurar una de las actas del comité de giros restringidos, se termino y se entrego el informe de metas, la bitácora y el informe mensual del mes de febrero, así mismo se continuo con la entrega de oficios en la cabecera municipal de los cursos del COPRISJA.	**9** Se realizo oficio comisión de salida a la delegación de Mechoacanejo, con el fin de realizar verificación de solicitud presentada en este departamento de Licencia Municipal, así mismo se realizó una segunda verificación, pero esta vez en la cabecera municipal de igual forma con motivo de solicitud, por último, se aprobaron y otorgaron permisos a vendedores o comerciantes ambulantes del municipio de Teocaltiche, Jalisco.	**10** Recepción de solicitudes de permisos ambulantes y semifijos, con numero de expediente PAM-010/2023, PAM-011/2023 y PSF-021/2023, se visitaron a comerciantes con motivo de realizar notificaciones referentes requerimientos señalados en la gaceta municipal, recorrido en el primer cuadro zona centro del municipio con el fin de observar el orden y quienes si contaban con su permiso.	**11** Se acudió al Andador 5 de mayo para verificación e inspección de los comercios instalados.	**12** Se acudió al Andador 5 de mayo para verificación e inspección de los comercios instalados.
13 Se trabajo en el archivo digital de los documentos de los años 2021 y 2022 con la finalidad de tener una mayor y eficaz localización, así como también se acudió al andador 5 de mayo a realizar el pase de lista correspondiente.	**14** Se comenzó con las visitas a los establecimientos fijos con la finalidad de verificar quien ya contaba con sus licencias municipales pagadas hasta el 2023, y así mismo quienes aun no pasaran a pagar invitarlos a pasar a la oficina de tesorería para realizar el pago 2023, y por otra parte se recibieron solicitudes de permisos.	**15** Atención a comerciantes con dudas de requerimientos para solicitar permisos y licencias, se inicio con el manual operativo del departamento, se continuo con las visitas a los negocios fijos con relación a las licencias pagadas hasta el 2023, se recibieron solicitudes de licencias municipales y permisos.	**16** Se capturo de forma digital el padrón de licencias municipales pagadas hasta el año 2023, se realizo trabajo administrativo, así mismo se dio atención a comerciantes con los requisitos de trámites y se recibió inconformidad ciudadana, se continuo con las visitas a los negocios fijos de la cabecera municipal.	**17** Se recibió solicitud de baja de licencia municipal, así como solicitudes para permisos semifijos y ambulantes, se acudió al andador 5 de mayo con el fin de realizar el pase de lista, se atendieron los avisos via telefónica de los comerciantes referentes a las inasistencias en sus puestos semifijos por cuestiones personales.	**18** Se acudió al Andador 5 de mayo para verificación e inspección de los comercios instalados.	**19** Se acudió al Andador 5 de mayo para verificación e inspección de los comercios instalados.

20	21	22	23	24	25	26
Se atendieron inquietudes de la ciudadanía por vía telefónica y dentro de las instalaciones del Departamento de Reglamentos. Se continuó con el recorrido a los establecimientos con el fin de entregarles el oficio verificar las licencias municipales pagadas hasta el año 2023. Se continúo con el registro del padrón de licencias municipales pagadas hasta el año 2023 Se acudió al Andador 5 de mayo para verificación e inspección de los comercios instalados.	Se elaboraron y recibieron solicitudes para comercios temporales. Así mismo se elaboró oficio comisión para acudir a la delegación de Belén del Refugio con la finalidad de llevar a cabo verificación de los expedientes LIM-006/2023 y LIM-008/2023, dando continuidad con el tramite de las solicitudes de licencias municipales, se trabajo en el acta de entrega y recepción del departamento de reglamentos municipal, por ultimo se realizaron notificaciones y requerimientos de varios domicilios del municipio referentes a corroborar que los establecimientos fijos contaran con licencia municipal, se continuo con el recorrido de las licencias pagadas 2023.	Se continuo con la estructuración del acta de entrega y recepción de la oficina de reglamentos municipal, se realizo el ordenamiento de los expedientes que se encuentran en archivo en el departamento, se entregaron oficios para los cursos de manejo de higiene brindados por el COPRISJAL de manera digital, así mismo se trabajo con apoyo de comunicación para realizar un comunicado a los comerciantes que se dedican a la venta de comida para que realizaran su curso de manejo de higiene tanto fijos como semifijos, ya que es un requerimiento que señalan las normas municipales que rigen al municipio.	Se realizaron verificaciones para dar seguimiento con las solicitudes presentadas en este departamento de reglamentos municipal con numero de expediente LIM-009/2023 y LIM-011/2023, así mismo se realizó oficio comisión para acudir a la delegación de Mechoacanejo perteneciente al municipio de Teocaltiche, con el fin de realizar notificaciones y verificaciones de dos inconformidades ciudadanas para darles seguimiento y resolución atendiendo con las solicitudes de la ciudadanía, las cuales cuentas con numero de control interno o de expediente 08/2023 y 011/2023.	Se atendieron inquietudes de la ciudadanía por vía telefónica y dentro de las instalaciones del Departamento de Reglamentos. Se acudió al Andador 5 de mayo para verificación e inspección de los comercios instalados. Se trabajo en la organización de documentos del mismo departamento.	Se acudió al Andador 5 de mayo para verificación e inspección de los comercios instalados.	Se acudió al Andador 5 de mayo para verificación e inspección de los comercios instalados.

27	28	29	30	31		
Se continuo con las visitas a los establecimientos fijos con la finalidad de verificar quien ya contaba con sus licencias municipales pagadas hasta el 2023, y así mismo quienes aun no pasaran a pagar invitarlos a pasar a la oficina de tesorería para realizar el pago 2023, y por otra parte se recibieron solicitudes de permisos, se actualizo el padrón de licencias pagadas hasta el 2023.	Se recibieron solicitudes de permisos para comerciantes semifijos y ambulantes, Se siguió el recorrido a los establecimientos fijos solicitando las licencias municipales pagadas hasta el 2023, se atendió y asesoro a las personas con dudas de los requisitos que se necesitan para solicitar permisos y/o licencias municipales, así mismo se llevo a cabo el registro del padrón de las licencias municipales pagadas hasta el 2023.	Notificaciones y verificaciones de las licencias pagadas hasta el año 2023, acomodo físico y registro digital en base a solicitudes aprobadas y no aprobadas, de los pendientes hasta la fecha 2023, acomodo de documentación del año 2023 para la entrega y recepción, de ambulantes y semifijos, atención y asesoría para los requisitos necesarios para solicitudes nuevas de licencias municipales y permisos.	Se recibieron solicitudes de permisos para comerciantes semifijos y ambulantes, Se siguió el recorrido a los establecimientos fijos solicitando las licencias municipales pagadas hasta el 2023, se atendió y asesoro a las personas con dudas de los requisitos que se necesitan para solicitar permisos y/o licencias municipales, así mismo se llevo a cabo el registro del padrón de las licencias municipales pagadas hasta el 2023.	Se completa y termina el acta de entrega y recepción del departamento de reglamentos municipal, atendieron inquietudes de la ciudadanía por vía telefónica y dentro de las instalaciones del Departamento de Reglamentos. Se continuó con el recorrido a los establecimientos con el fin de entregarles el oficio verificar las licencias municipales pagadas hasta el año 2023. Se continúo con el registro del padrón de licencias municipales pagadas hasta el año 2023		

Sin más que manifestar quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

TEOCALLINTZIN

ATENTAMENTE

TEOCALTICHE, JALISCO A 08 DE MARZO DE 2023.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Administración 2021- 2024
TEOCALTICHE, JALISCO
REGLAMENTOS

LIC. ERIKA CARO MACIAS.

DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO DE REGLAMENTOS MUNICIPAL