

MES DE MAYO DE 2025

C. LUIS HUMBERTO MACIEL TEJEDA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y COORDINADOR DE ARCHIVO
PRESENTE:

Por medio del presente oficio, presento el informe mensual de las actividades realizadas correspondientes al mes de Mayo del año 2025

1. Trabajo de Oficina: Es meramente trabajar y enfocarse en lo administrativo, involucrándose con tareas como la gestión de documentos, atención al personal, y apoyo en diversas áreas administrativas, ya que, además pueden llegar a modificarse debido a los imprevistos que se presenten día a día a desempeñarse dentro del área de trabajo.
2. Asesorías a diversas áreas administrativas.
3. Brindarles apoyo a diferentes áreas administrativas del H. Ayuntamiento, además de asesorarlas jurídicamente.
4. Darle seguimiento a las Carpetas de Investigación.
5. Se cito al personal que labora y forma parte del H. Ayuntamiento a realizar su Declaración Patrimonial y de Intereses, en la cual se realizó una agenda para organizar al personal a llevarla cabo en las Oficinas del Órgano Interno e Control, debido a que solo se cuenta con un servidor.

ATENTAMENTE:

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL MUNICIPIO DE TEOCALTICHE, JALISCO.
TEOCALTICHE, JALISCO A LOS 03 DIAS DEL MES DE JUNIO DEL 2025.



Lic. Uri Hazael Mejía Barba
Autoridad investigadora del municipio
de Teocaltiche, Jalisco.

Administración 2024-2027



Mtro. Jesús Fernando Gutiérrez
Álvarez, Autoridad substanciadora y
sancionadora del municipio de
Teocaltiche, Jalisco.

"2025, AÑO DE LA ELIMINACIÓN DE LA TRANSMISIÓN MATERNO INFANTIL DEL VIH Y LA SÍFILIS
EN JALISCO