

MES DE NOVIEMBRE DE 2024

C. LUIS HUMBERTO MACIEL TEJEDA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y COORDINADOR DE ARCHIVO
PRESENTE:

Por medio del presente oficio, presenté el informe mensual de las actividades realizadas correspondientes al mes de Noviembre del año 2024;

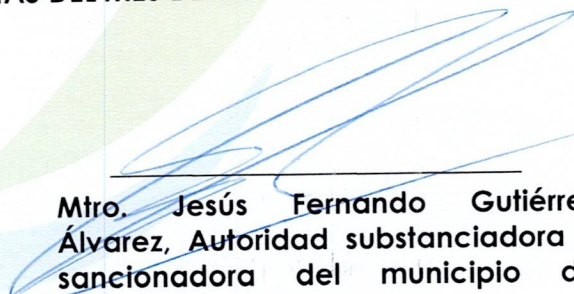
1. **Trabajo de Oficina:** Es meramente trabajar y enfocarse en lo administrativo, involucrándose con tareas como la gestión de documentos, atención al personal, y apoyo en diversas áreas administrativas, ya que, además pueden llegar a modificarse debido a los imprevistos que se presenten día a día a desempeñarse dentro del área de trabajo.
2. Brindarles apoyo a diferentes áreas administrativas del H. Ayuntamiento, además de asesorarlas jurídicamente.
3. Darle seguimiento a las Carpetas de Investigación.
4. El día 28 de Noviembre del año en curso se llevó a cabo una Audiencia Entrega-Recepción de Obras Públicas.
5. Revisión y análisis de Reglamentos del Municipio de Teocaltiche, Jalisco.

ATENTAMENTE:

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL MUNICIPIO DE TEOCALTICHE, JALISCO.
TEOCALTICHE, JALISCO A LOS 02 DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2024.



Lic. Uri Hazael Mejía Barba
Autoridad investigadora del municipio
de Teocaltiche, Jalisco.



Mtro. Jesús Fernando Gutiérrez
Álvarez, Autoridad substanciadora y
sancionadora del municipio de
Teocaltiche, Jalisco.

**"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO MEXICANO, ASÍ COMO
DE LA LIBERTAD Y SOBERANÍA DE LOS ESTADOS"**