

Dependencia: Presidencia municipal  
Oficio No. 32PM-01/313/2025  
Asunto: Informe mensual

**C. LUIS HUMBERTO MACIEL TEJEDA**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**Y COORDINADOR DE ARCHIVO.**

**PRESENTE.**

Por medio del presente, reciba un cordial saludo de mi parte, deseándole el mayor de los éxitos en el desempeño de sus funciones y en su vida personal, ocasión que aprovecho para remitir el informe de actividades durante el mes de **AGOSTO**, realizado por esta oficina de Presidencia y Atención ciudadana.

1. Se recibieron solicitudes ciudadanas, de forma personal, correspondientes a las áreas de Servicios Públicos, Movilidad, Obras Públicas, Contraloría, Secretaria General, Seguridad Pública, Cultura y Turismo, Tesorería, alumbrado público 8 solicitudes, permisos para eventos 4 solicitudes, parques y jardines 8 solicitud, apoyos médicos 12 solicitudes, préstamo de mobiliario e instalaciones 1 solicitud, rehabilitación y mantenimiento 3 solicitudes, señalamientos 2 solicitudes, apoyos económicos 6 solicitudes, apoyo de Seguridad Publica 1 solicitud, dando un total de 45 solicitudes ciudadanas.
2. Se recibieron solicitudes para apoyo a escuelas de forma personal correspondientes a las áreas de Servicios Públicos, Obras Publicas y Educación; entre ellas se encuentra alumbrado público 1 solicitud, parques y jardines 4 solicitudes, dando un total de 5 solicitudes.
3. Se recibieron 16 invitaciones fuera del municipio por vía correo electrónico para capacitaciones, desarrollo y mejora de las cuales se asistió a 9 de ellas.
4. Clausura Oficial y entrega de reconocimientos del Mercado de Jóvenes Emprendedores en el Auditorio Municipal.
5. Se llevo a cabo la Feria de la Salud realizada en la localidad de Mechoacanejo.
6. Comenzó la Jornada de Salud realizada en la comunidad de Huejotitlán.
7. Dimos inicio a "Tu Expo Empresarial Vol. II" en el Auditorio Municipal con el propósito de dar a conocer a los emprendedores de nuestro municipio.
8. Cierre de cursos de la casa de la cultura y la biblioteca en el Auditorio Municipal.
9. Se llevó a cabo la inhumación de la cápsula del tiempo en la Plaza Principal, la cual será abierta dentro de veinte años.
10. Asistencia a talleres de evaluación del ordenamiento territorial de Lagos de Moreno.
11. Se agendaron y atendieron en audiencia con la Presidenta Municipal a 37 (treinta y siete) ciudadanos, con el propósito de escuchar sus planteamientos y valorar la implementación de mejoras para el municipio.

12. Se designaron 17 Números de Oficio provenientes de esta oficina.
13. Durante este mes fueron tramitadas 116 (ciento dieciséis) Constancias de No Antecedentes Penales de las cuales una se canceló por falla en detección de huellas.
14. Por último, se brindó un buen trato, así como la atención para la resolución de problemas no solo a la población en general sino también a las diversas dependencias internas.

Sin más por el momento me despido quedando de usted, como su atento y seguro servidor.

Administración 2024-2027



ATENTAMENTE

Teocaltiche, Jalisco, a 01 de septiembre del 2025



Teocaltiche Jalisco  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL

*Silvia Margarita Villalobos Delgado*

**LIC. SILVIA MARGARITA VILLALOBOS DELGADO**

**PRESIDENTA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEOCALTICHE, JAL.**

## Clausura Oficial y entrega de reconocimientos del Mercado de Jóvenes Emprendedores en el Auditorio Municipal.



## Se llevo a cabo la Feria de la Salud realizada en la localidad de Mechoacanejo.



**Cierre de cursos de la casa de la cultura y la biblioteca.**



**Talleres de evaluación de ordenamiento territorial en Lagos de Moreno.**



**Comenzó la Jornada de la Salud realizada en la comunidad de Huejo.**



**Inicio y cierre de "Tu Expo Empresarial Vol. II" en el Auditorio Municipal.**

