

Dependencia. - SECRETARIA GENERAL.

Oficio No. - 03SG99-39/2026.

Expediente Enero. - 99-6.

Asunto. - Informe de actividades.

C. Luis Humberto Maciel Tejeda.
Titular de la Unidad de Transparencia
Y Coordinador de Archivo.
P R E S E N T E.

Por medio del presente escrito le envío un cordial saludo y le deseo éxitos en sus labores diarias, ocasión que aprovecho para remitir el informe mensual de las actividades realizadas por la Oficina de Secretaría General y Atención Ciudadana correspondientes al mes de **NOVIEMBRE** del año **2025**.

1. Se realizaron 159 certificaciones.
2. Se realizaron y se dio seguimiento a 52 escritos por parte de esta Secretaría General, que fueron turnados a distintas áreas, así como a distintas instituciones fuera de esta Presidencia Municipal.
3. Se realizaron 36 constancias a diferentes Ciudadanos, como lo son, de domicilio, de residencia, de residencia a menores de edad, de origen, entre otras.
4. Se recibieron 68 reportes ciudadanos, de forma personal y mediante vía telefónica correspondientes a las áreas de servicios públicos, como lo son alumbrado, aseo y parques y jardines.
5. Se brindó el apoyo y la atención a la ciudadanía para la expedición de oficios, solicitudes para peticiones y apoyos, así como la impresión de CURP a la Ciudadanía.
6. Se dio seguimiento a los Acuerdos de Ayuntamiento que emanan de las reuniones de Cabildo.
7. Se realizaron 1 Sesión de Cabildo.
8. Se realizaron los Acuerdos de Ayuntamientos correspondientes a diferentes Sesiones de Ayuntamiento.
9. Además de brindar apoyo a los compañeros de diferentes áreas de esta Presidencia Municipal y a la ciudadanía en general, siempre con un buen trato y dando solución a los temas que competen a este Secretaría General.

Sin más por el momento me despido de Usted y quedo como su Atento Amigo y Seguro Servidor.

A T E N T A M E N T E

Administración 0001/2027
TEOCALTICHE, JALISCO. 5 DE ENERO DEL 2026.



MTRO. JESÚS FERNANDO GUTIÉRREZ ÁLVAREZ.
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO.