TEOCALTICHE
H. AYUNTAMIENTO
2024 - 2027

Contraloría TEOCALLINTZIN

NÚMERO DE OFICIO: 29CM-01-15-103-2026
H. Ayuntamiento de Teocaltiche, Jalisco
Administración 2024-2027
Teocaltiche, Jalisco, a 02 de marzo de 2026

ASUNTO: Informe mensual correspondiente al mes de febrero

C. Luis Humberto Maciel Tejeda
Titular de la Unidad de Transparencia
Presente.

Por medio de la presente, me permito saludarle cordialmente y poner a su consideración el informe de actividades realizadas en la Contraloría Municipal durante el mes de febrero de 2026.

Informe de actividades de la Contraloría Municipal:

- Revisar y validar, en coordinación con el área jurídica, la elaboración de contratos para proveedores de servicios del H. Ayuntamiento, correspondientes al ejercicio 2026.
- Coordinar con la Dirección de Hacienda Municipal y la Presidenta Municipal las compras, adquisiciones y servicios del H. Ayuntamiento.
- Supervisar, junto con la Dirección de Hacienda Municipal, el buen funcionamiento de las distintas áreas y direcciones del H. Ayuntamiento.
- Sostener reuniones con el Oficial Mayor sobre el control y las compras de medicamentos para la farmacia municipal.
- Supervisar los recursos materiales asignados a las distintas áreas y direcciones, asegurando que cumplan con el propósito para el que fueron destinados.
- Atender a los servidores públicos de todas las áreas y direcciones, así como al personal externo, en las compras de materiales autorizados por la Presidenta Municipal.
- Administrar y distribuir los materiales y herramientas necesarias al personal del H. Ayuntamiento para el desarrollo de sus actividades diarias.
- Revisar las áreas municipales inspeccionadas para verificar el uso correcto de los recursos.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

Administración 2024-2027

Atentamente,

C. Sara González Pérez Contralora Municipal de Teocaltiche, Jalisco."

Teocaltiche, Jalisco
CONTRALORÍA

Administración 2024-2027
RECIBIDO
03 MAR. 2026
Teocaltiche Jalisco
UNIDAD DE TRANSPARENCIA