**INFORME MENSUAL**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ARCHIVO MUNICIPAL**

**DIRECTOR LUIS HUMBERTO MACIEL TEJEDA**

**FEBRERO DEL 2026**

En el mes de **FEBRERO** se contabilizo la recepción de **18** solicitudes en total de información, generando **18** oficios de esta dependencia, las cuales fueron recibidas en distintos medios, a continuación, se clasifican de la siguiente manera:

**SOLICITUDES POR VIA PNT** (PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA): **15**

**SOLICITUDES POR VIA CORREO ELECTRONICO: 1**

**SOLICITUDES PERSONALES: 1**

**SOLICITUDES TELEFONICAS: 0**

**SOLICITUDES GIRADAS AL COMITÉ DE TRANSPARENCIA: 0**

Estas fueron revisadas y estudiadas para girarlas a sus dependencias correspondientes de donde se requiera la información, mismas que se les otorga un lapso de 3 días hábiles para que se nos notifique la respuesta, para ser revisada y proceder con el trámite y otorgarles la información final a los solicitantes, haciéndoles llegar la respuesta por el mismo medio que se nos solicitó.

A continuación, se hace un desglose con la información respecto a que dependencias fueron canalizadas:

**18** solicitudes en total, en las cuales se pueden canalizar a dos o más dependencias, si es que en la misma se requiera.

## DEPENDENCIAS

IGUALDAD SUSTANTIVA H Y M: **1**

HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL: **5**

SERVICIOS PUBLICOS: **1**

OBRAS PUBLICAS: **3**

OFICIALIA MAYOR: **5**

SEGURIDAD PUBLICA: **1**

JURZGADO: **1**

REGLAMENTOS: **1**

CULTURA: **1**

TURISMO: **1**

MOVILIDAD: **1**

TRANSPARENCIA: **1**

PREDIOS: **0**

REGISTRO CIVIL: **1**

SINDICATURA: **1**

CONTRALORIA**: 2**

**TIPO DE RESPUESTA A SOLICITUDES:**

**AFIRMATIVA**: Lo afirmativo deviene de la razón fundamental de que la totalidad de información solicitada si existe y le será proporcionada.

**AFIRMATIVA PARCIALMETE:** La Unidad puede dar respuesta a una solicitud de acceso a la información pública en sentido: Afirmativo parcialmente, cuando parte de la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada o confidencial, o sea inexistente.

**MES DE FEBRERO**:

Solicitudes con respuesta AFIRMATIVA: **2**

Solicitudes con respuesta AFIRMATIVA PARCIALMENTE: **16**

**RESPUESTAS ORDINARIAS O FUNDAMENTADAS:**

**Ordinarias: 13**

**Fundamentadas: 5**

**Actividades generales:**

- Actualización de la Plataforma Nacional de Transparencia PNT.
- Archivado de las solicitudes de Información.
- Archivado y acomodo de diferentes documentos
- Entrega y Recepción de Oficios.
- Actualización del Portal Oficial de Transparencia.
- Actualización de la página oficial de transparencia.
- Recepción y revisión de documentos que se suben a la página oficial de Transparencia.
- Llenado de la Plataforma Nacional de Transparencia PNT.
- Apoyo en la entrega de solicitudes de información.
- Recepción de contestaciones de solicitudes de información.
- Recepciones de diversos documentos.